

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

นางรัชนิกร ทาบุตรดา ผู้รายงาน

๒. ภายใต้งานยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์ การพัฒนาการส่งเสริมเศรษฐกิจและอาชีพให้ประชาชน

(๑)แผนงานการเกษตร

งาน ส่งเสริมการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๑	โครงการการบริหารศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร	การประสานงานและบูรณาการ ส่วนราชการในระดับพื้นที่ ภาคประชาชน ในการส่งเสริม และพัฒนาการเกษตรในพื้นที่ตำบล เพื่อการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร การให้บริการถ่ายทอดความรู้ และงบประมาณที่ลงสู่ชุมชน ให้เป็นแผนปฏิบัติงานร่วมกัน	๑๐,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด ข้อบัญญัติ หน้า ๕๗/๕๘
๒	โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพทำนา	เพื่อสร้างการเรียนรู้และเพิ่มทักษะ ในการส่งเสริมอาชีพ การฝึกอบรม/สาธิต ตามโครงการ	๓๐,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด ข้อบัญญัติ หน้า ๕๗/๕๘

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์ การพัฒนาการส่งเสริมเศรษฐกิจและอาชีพให้ประชาชน

(๑)แผนงานการเกษตร

งาน ส่งเสริมการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๓	วัสดุการเกษตร	วัสดุการเกษตร จำพวก พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์น้ำ	๓๐,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด ข้อบัญญัติ หน้า ๕๗/๕๘

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์ การพัฒนาการส่งเสริมเศรษฐกิจและอาชีพให้ประชาชน

(๑)แผนงานการสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน

งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๔	โครงการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข ABC	สนับสนุนการแก้ไขปัญหาความยาก จนและพัฒนาความเป็นอยู่ของประ ชาชน	๑๐,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด ข้อบัญญัติ หน้า ๔๓/๕๘

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์ การพัฒนาการส่งเสริมเศรษฐกิจและอาชีพให้ประชาชน

(๑)แผนงานสาธารณสุข

งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบปม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๕	โครงการบริหารจัดการระบบ การแพทย์ฉุกเฉิน	ค่าส่งเสริมการดำเนินงานและบริหาร จัดการของระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	๖๘๐,๐๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ	๓๒๔,๐๐๐	๓๕๖,๐๐๐	สำนักปลัด ข้อบัญญัติ หน้า ๔๐/๕๘
๖	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการ บริหารจัดการขยะมูลฝอย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ ขยะมูลฝอย	๓๐,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด ข้อบัญญัติ หน้า ๔๐/๕๘

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์ การพัฒนาการส่งเสริมเศรษฐกิจและอาชีพให้ประชาชน

(๑)แผนงานสาธารณสุข

งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๗	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	ค่าจัดซื้อวัคซีนและวัสดุป้องกันโรคติดต่อ วัคซีนป้องกันโรคติดต่อจากสัตว์ วัคซีนสำหรับสัตว์เลี้ยง เช่น โค กระบือ สุนัข เป็ด ไก่ วัสดุอุปกรณ์คุมกำเนิดสัตว์ พร้อมทั้งจัดให้บริการทำหมันสุนัขและแมว และอื่น ๆ	๒๐,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด ข้อบัญญัติ หน้า ๔๑/๕๘

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์ การพัฒนาการส่งเสริมเศรษฐกิจและอาชีพให้ประชาชน

(๑)แผนงานสังคมสงเคราะห์			งาน สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์				
ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๘	จัดซื้อเครื่องหมั่นกันหนาว	จัดซื้อตามโครงการเครื่องหมั่นกันหนาว ขนาดไม่น้อยกว่า๑๔๐x๑๙๐ เซนติเมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๖,๖๐๐ ตร.ซม. จำนวน ๒๐๐ผืน ผืนละ ๒๔๐ บาท	๔๘,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๔๘,๐๐๐	สำนักปลัด ข้อบัญญัติ หน้า ๔๑/๕๘
๙	โครงการสงเคราะห์ผู้ประสบเหตุ สาธารณภัย	ค่าดำเนินการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่ประสบเหตุสาธารณภัย หรือเพื่อจัดซื้อสิ่งของที่จำเป็นต่อการดำรงชีพ	๕๐,๐๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ	๔๙,๕๐๐	๕๐๐	สำนักปลัด ข้อบัญญัติ หน้า ๔๒/๕๘

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์ การพัฒนาการส่งเสริมเศรษฐกิจและอาชีพให้ประชาชน

(๑)แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๑๐	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้แก่ผู้สูงอายุผู้มีสิทธิ รายเดือน ๑๒ เดือน	๘,๘๘๐,๐๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ	๔,๗๐๙,๗๐๐	๔,๑๗๐,๓๐๐	สำนักปลัด ข้อบัญญัติ หน้า ๒/๕๘
๑๑	เบี้ยยังชีพความพิการ	จ่ายเบี้ยยังชีพคนพิการผู้มีสิทธิ รายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน	๒,๑๐๐,๐๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ	๒๕๒,๐๐๐	๑,๘๔๘,๐๐๐	สำนักปลัด ข้อบัญญัติ หน้า ๓/๕๘
๑๒	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ รายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน	๗๒,๐๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ	๓๐๐๐๐	๔๒,๐๐๐	สำนักปลัด ข้อบัญญัติ หน้า ๓/๕๘

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์ การพัฒนาการส่งเสริมเศรษฐกิจและอาชีพให้ประชาชน

(๑)แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๑๓	เงินสำรองจ่าย	เพื่อจ่ายเป็นกรณีเร่งด่วน หรือ บรรเทาความเดือดร้อนของประชา- ชน เช่น ภัยพิบัติต่าง ๆภัยแล้ง อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย	๕๐๐,๐๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ	๔๕,๒๐๐	๔๕๔,๘๐๐	สำนักปลัด ข้อบัญญัติ หน้า ๓/๕๘

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๓. ภายใต้ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๓.๑ กลยุทธ์ รักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๑๔	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	เพื่อจ่ายค่าวัสดุ เครื่องเขียนแบบพิมพ์ อาหาร เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด และอื่น ๆ ตามโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนการประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน และขับเคลื่อนแผนชุมชน	๑๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ <u>ผลการดำเนินการ</u> ประชาชนได้เสนอและได้แสดงความคิดเห็นในเวทีประชาคมหมู่บ้าน	๑๐,๐๐๐	๐	สำนักปลัด ข้อบัญญัติ หน้า ๓/๕๘

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๓. ภายใต้ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๓.๒ กลยุทธ์ รักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๑)แผนงานรักษาความสงบภายใน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๑๕	โครงการจัดตรวจรักษาความปลอดภัยบนถนนใน ช่วงเทศกาลปีใหม่ และสงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ ในการปฏิบัติหน้าที่จุดตรวจฯเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์	๒๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ <u>ผลการดำเนินการ</u> จุดตรวจรักษาความปลอดภัยตามเทศกาลได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย	๒๐,๐๐๐	๐	สำนักปลัด ข้อบัญญัติ หน้า ๒๗/๕๘

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๓. ภายใต้ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๓.๒ กลยุทธ์ รักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๑)แผนงานรักษาความสงบภายใน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๑๖	โครงการฝึกอบรมและฝึกทบทวน อปพร.	ค่าตัดชุด อปพร. ค่าวัสดุเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าสถานที่ในประการ อบรม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่า อาหาร อาหารว่าง ค่าใบประกาศ และอื่น ๆ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๑๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด ข้อบัญญัติ หน้า๒๘ /๕๘

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๓. ภายใต้ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๓.๒ กลยุทธ์ รักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๑)แผนงานรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๑๗	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ในการป้องกันและระงับอัคคีภัย	ค่าวัสดุเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าสถานที่ในประการอบรม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าใบประกาศ และอื่น ๆ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ยังไม่ดำเนินการ	๐	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด ข้อบัญญัติ หน้า ๒๘ /๕๘
๑๘	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าสถานที่ในประการอบรม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าใบประกาศ และอื่น ๆ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ยังไม่ดำเนินการ	๐	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด ข้อบัญญัติ หน้า ๒๘ /๕๘

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๓. ภายใต้ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๓.๒ กลยุทธ์ รักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๑)แผนงานรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๑๙	ค่าวัสดุอื่น	ค่าจัดซื้อ/จัดจ้างวัสดุที่ใช้ในการ ปฏิบัติหน้าที่ของ อปพร. อบต. นาสะไม เช่น เสื้อสะท้อนแสง กรวยจราจร ไฟฉาย กระบองไฟ กระบะพริบ แผงเหล็กกั้นจราจร และอื่น ๆ	๑๕,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด ข้อบัญญัติ หน้า ๒๘ /๕๘
๒๐	วัสดุเครื่องดับเพลิง	ค่าจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในการ ดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง น้ำยาดับ เพลิง สายดับเพลิง กรวยจราจร ข้อต่อต่าง ๆ หรืออื่น ๆ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ดำเนินการเสร็จแล้ว ผลการดำเนินการ มีวัสดุ อุปกรณ์ ครบครันเตรียมในการ ดับเพลิง	๐	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด ข้อบัญญัติ หน้า ๒๙ /๕๘

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๓. ภายใต้ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๓.๒ กลยุทธ์ รักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๑)แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบปม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๒๑	โครงการจ้างเหมาบุคคลธรรมดาเพื่อปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	การปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของอบต.นาสะไม - งานรักษาความปลอดภัยของสถานที่ราชการ - งานป้องกันและระงับอัคคีภัย - งานจัดเตรียม ควบคุม และอำนวยความสะดวกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่าง ๆ - งานปรับปรุงภูมิทัศน์ ตำบลนาสะไม - งานสนับสนุนรถบรรทุกน้ำส่วนราชการและประชาชนตำบลนาสะไม และพื้นที่ใกล้เคียง - งานบริการน้ำอุปโภค บริโภคให้แก่ส่วนราชการและประชาชนตำบลนาสะไมและพื้นที่ใกล้เคียงและช่วยดูแลความสะอาดในพื้นที่ตำบล	๔๓๒,๐๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	สำนักปลัด ข้อบัญญัติ หน้า ๒๙ /๕๘

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๔. ภายใต้ยุทธศาสตร์การวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและท่องเที่ยว

กลยุทธ์ ส่งเสริมการลงทุน ,การส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง, การอนุรักษ์ พัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว

๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
-	-	-	-	-	-	-	-

๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
-	-	-	-	-	-	-	-

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ กลยุทธ์ การพัฒนาด้านการป้องกันและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๒.๒ แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๒๒	ค่าใช้จ่ายในการควบคุมไฟฟ้า	ดำเนินการตามโครงการฯ	๑๐,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด ข้อบัญญัติ หน้า ๕๘ /๕๘
๒๓	ค่าใช้จ่ายในการอนุรักษ์พันธุ์สิ่ง แวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	ดำเนินการตามโครงการฯ	๑๐,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓ /๖๕

๕.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
-	-	-	-	-			-

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๖. ภายใต้ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
-	-	-	-	-	-	-	-

๖.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
-	-	-	-	-	-	-	-

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๗. ภายใต้ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๑ กลยุทธ์ การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดีในองค์กร

๗.๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๒๔	โครงการพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหาร, สมาชิกสภาท้องถิ่น ,พนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้าง	ดำเนินงานตามโครงการฯ	๑๔๐,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๑๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓/๕๘
๒๕	รายจ่ายอื่น (ค่าจ้างวิจัย)	จัดซื้อจัดจ้าง ตาม พ.ร.บ.การจัด ซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	๓๐,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด ข้อบัญญัติ หน้า ๑๘ /๕๘

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๗. ภายใต้ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๑ กลยุทธ์ การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดีในองค์กร

๗.๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๒๖	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๓๒,๐๐๐ บาท ตาม เกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ลำดับที่ ๘	๓๒,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๓๒,๐๐๐	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๗/๕๘)
๒๗	ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน ๓ ตัว	โต๊ะทำงาน จำนวน ๓ ตัว ขนาด ไม่ต่ำกว่า ยาว ๑๒๐ ซม. กว้าง ๖๐ ซม. สูง ๗๕ ซม. ๒ ลั่นชัก พร้อม กุญแจล็อก,มีถาดวางคีย์บอร์ด (ราคาตามท้องตลาด)	๒๑,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๒๑,๐๐๐	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๗/๖๕)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๗. ภายใต้ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๑ กลยุทธ์ การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดีในองค์กร

๗.๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๒๘	ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน	ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๔ ตู้ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณประจำเดือน ธ.ค. ๒๕๖๖ ลำดับที่ ๑๐.๑๔.๑	๒๖,๔๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๒๑๐๐๐	สำนักปลัด ข้อบัญญัติ (หน้า ๑๖/๕๘)
๒๙	ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะพับอเนกประสงค์	โต๊ะพับอเนกประสงค์(หน้าไฟเบอร์) ขนาดไม่ต่ำกว่า ยาว ๑๘๐ ซม. กว้าง ๗๕.ซม. หน้า ๓.๗ ซม.ขา เหล็ก ขนาด๒๘X๐.๙๐ มม. (ราคา ตามท้องตลาด) จำนวน ๑๒ ตัว	๓๐,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๒๑๐๐๐	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๗/๕๘)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๗. ภายใต้ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๑ กลยุทธ์ การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดีในองค์กร

๗.๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๓๐	ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล ชนิด ขาว-ดำ	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล ชนิด ขาว ดำ จำนวน ๑ เครื่อง ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณประจำปี เดือน ธ.ค. ๒๕๖๖ ลำดับที่ ๑๐.๑.๑	๑๒๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ ผลการดำเนินการ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ทางราชการและเป็นไป อย่างรวดเร็วและมี ประสิทธิภาพทันต่อ ต้องการ	๑๒๐๐๐๐	๐	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๖/๕๘)

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๗. ภายใต้ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๑ กลยุทธ์ การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดีในองค์กร

(๑)แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน ควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๑	ค่าจ้างทำสำเนาหนังสือ	ค่าทำสำเนาหนังสือและเย็บปก หนังสือ	๕,๐๐๐	ยังไม่ดำเนินการ	๐	๕,๐๐๐	ตรวจสอบภายใน ข้อบัญญัติ หน้า ๒๕/๕๘
๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ครุภัณฑ์ เช่น คอมพิวเตอร์ ฯลฯ	๕,๐๐๐	ยังไม่ดำเนินการ	๐	๕,๐๐๐	ตรวจสอบภายใน ข้อบัญญัติ หน้า ๒๕/๕๘

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๗. ภายใต้ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๑ กลยุทธ์ การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดีในองค์กร

(๑)แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน ควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๓	วัสดุสำนักงาน	กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๑๐,๐๐๐	ตรวจสอบภายใน ข้อบัญญัติ หน้า ๒๖/๕๘
๔	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	ป้ายโฆษณา แผ่นพับ โปสเตอร์ ป้ายผ้า ไม้อัดและอื่น ๆ	๒,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๒,๐๐๐	ตรวจสอบภายใน ข้อบัญญัติ หน้า ๒๖/๕๘
๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	ตลับหมึกเครื่องปริ้นเตอร์ แฟลชไดร์ฟ โปรแกรมและอื่นที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์	๕,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๕,๐๐๐	ตรวจสอบภายใน ข้อบัญญัติ หน้า ๒๖/๕๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๑. ภายใต้งานยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุงและบำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ

(๑)แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน ก่อสร้าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบปม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๑	โครงการวางท่อระบาย น้ำพร้อมบ่อพัก หมู่ ๑	ปริมาณงาน วางท่อระบายน้ำ คอนกรีต ขนาด ศก. ๐.๓๐ เมตร พร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด ๐.๖๐x๐.๖๐ เมตร จำนวน ๓๐ บ่อ ความยาวรวม ๒๐๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบเลขที่ นสม.ท.๐๑/๒๕๖๘ ที่ อบต. นาสะไม กำหนด	๓๑๔,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๓๑๔,๐๐๐	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๕๑/๕๘)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุงและบำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ

(๑)แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน ก่อสร้าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๒	โครงการก่อสร้างถนน แอสฟัลต์ติกคอนกรีต ภายในหมู่บ้าน หมู่ ๒	ปริมาณงาน ผิวจราจร AC. กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ปูผิว AC. ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบเลขที่ นส.ม.ถ.๐๑/๒๕๖๘ ที่ อบต. นาสะไม กำหนด	๓๗๖,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๓๗๖,๐๐๐	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๕๔/๕๘)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุงและบำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ

(๑)แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน ก่อสร้าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบปม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๓	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๓ สายหนองเกษตร	ปริมาณงาน ผิวจราจร คอนกรีต เสริมเหล็ก กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิว คสล.ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางเมตร และลงลูกรัง ไหล่ทางข้างละ ๐.๐๐-๐.๕๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบเลขที่ นสม.ถค. ๐๑/๒๕๖๘ ที่ อบต. นาสะไม กำหนด	๓๘๑,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๓๘๑,๐๐๐	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๕๓/๕๘)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๑. ภายใต้งานยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุงและบำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ

(๑)แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน ก่อสร้าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบปม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๔	โครงการขยายผิวจราจร คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๔ สายเขื่อนยาง	ปริมาณงาน ขยายผิวจราจรคอนกรีต เสริมเหล็ก ๒ ข้าง กว้างข้างละ ๑ เมตร ยาว ๓๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิว คสล. ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางเมตร และลงลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐.๐๐-๐.๕๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้าย โครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบ เลขที่ นสม.ถค. ๐๒/๒๕๖๘ ที่ อบต.นาสะไม กำหนด	๓๗๒,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๓๗๒,๐๐๐	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๕๕/๕๘)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุงและบำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ

(๑)แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน ก่อสร้าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบป.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๕	โครงการขยายไหล่ทาง หมู่ ๕ สายบ้านน้ำคำ - บ้านน้ำคำใต้	ปริมาณงาน ขยายไหล่ทาง ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก ๒ ข้าง กว้างข้างละ ๑ เมตร ยาว ๑๙๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิว คสล. ไม่น้อยกว่า ๓๘๐ ตารางเมตร และลงลูกรัง ไหล่ทางข้างละ ๐.๐๐-๐.๕๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบเลขที่ นสม.ถค.๐๒/๒๕๖๘ ที่ อบต.นาสะไม กำหนด	๒๓๖,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๒๓๖,๐๐๐	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๕๕/๕๘)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุงและบำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ

(๑)แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน ก่อสร้าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๖	โครงการปรับปรุงระบบ ประปา หมู่ ๕ บ้านน้ำคำ	ปริมาณงาน เปลี่ยนปั้มน้ำพร้อม ตู้ควบคุม จำนวน ๔ ชุด และเดิน ระบบท่อส่งน้ำใหม่ จำนวน ๑ ระบบ ทดสอบจนใช้งานได้ พร้อม ติดตั้งป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย ตามแบบเลขที่ นสม.ปป.๐๑/๒๕๖๘	๒๕๐,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๒๕๐,๐๐๐	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๕๖/๕๘)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุงและบำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ

(๑)แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน ก่อสร้าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๗	โครงการวางท่อระบาย น้ำภายในหมู่บ้าน หมู่ ๖	ปริมาณงาน วางท่อระบายน้ำ คอนกรีต ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๓๐ เมตร พร้อมบ่อพักคอนกรีต เสริมเหล็ก ขนาด ๐.๖๐x๐.๖๐ เมตร จำนวน ๓๕ บ่อ ความยาวรวม ๒๓๔ เมตร พร้อมติดตั้งป้าย โครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบเลขที่ นสม.ท.๐๑/๒๕๖๘ ที่ อบต.นาสะไม กำหนด	๓๖๗,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๓๖๗,๐๐๐	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๕๑/๕๘)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๑. ภายใต้งุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุงและบำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ

(๑)แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน ก่อสร้าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๘	โครงการก่อสร้างถนน แอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ ๗ ซอยบ้านนาย สุวรรณ คำภู	ปริมาณงาน ผิวจราจร AC.กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ปูผิว AC. ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบเลขที่ นสม.ถล.๐๑/๒๕๖๘ ที่ อบต. นาสะไม กำหนด	๓๗๖,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๓๗๖,๐๐๐	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๕๔/๕๘)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุงและบำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ

(๑)แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน ก่อสร้าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๙	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๘ สายบ้านนาง ละออ สมปัญญา - รร.สมบูรณ์	ปริมาณงาน ผิวจราจร คอนกรีต เสริมเหล็ก กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๘๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิว คสล.ไม่น้อยกว่า ๗๒๐ ตารางเมตร และลงลูกรัง ไหล่ทางข้างละ ๐.๐๐-๐.๕๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบเลขที่ นสม.ถค.๐๑/๒๕๖๘ ที่ อบต.นาสะไม กำหนด	๔๗๘,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๔๗๘,๐๐๐	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๕๓/๕๘)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุงและบำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ

(๑)แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน ก่อสร้าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๑๐	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑๑ ซอยแสงตะวัน	ปริมาณงาน ผิวจราจรคอนกรีต เสริมเหล็ก กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๑๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิว คสล.ไม่น้อยกว่า ๔๔๐ ตารางเมตร และลงลูกรัง ไหล่ทางข้างละ ๐.๐๐-๐.๕๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบเลขที่ นสม.ถค.๐๑/๒๕๖๘ ที่ อบต. นาสะไม กำหนด	๒๘๐,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๒๘๐,๐๐๐	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๕๒/๕๘)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุงและบำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ

(๑)แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน ก่อสร้าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบปม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๑๑	โครงการปรับปรุงศาลา ประชาคมหมู่บ้าน หมู่ ๑๑	ปริมาณงาน เปลี่ยนหลังคาบางส่วน เปลี่ยนประตู-หน้าต่าง และติดตั้งตาข่ายกันขโมย พร้อมป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย ตามแบบเลขที่ นสม.ปอ.๐๑/๒๕๖๘ ที่ อบต.นาสะไม กำหนด	๑๐๓,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๑๐๓,๐๐๐	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๕๖/๕๘)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๑. ภายใตยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุงและบำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ

(๑)แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน ก่อสร้าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๑๒	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑๓ สายหนองโน	ปริมาณงาน ผิวจราจรคอนกรีต เสริมเหล็ก กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิว คสล.ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางเมตร และลงลูกรัง ไหล่ทางข้างละ ๐.๐๐-๐.๕๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบเลขที่ นสม.ถค.๐๑/๒๕๖๘ ที่ อบต.นาสะไม กำหนด	๓๘๑,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๓๘๑,๐๐๐	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๕๒/๕๘)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๑. ภายใต้งุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๒ กลยุทธ์ ขยายเขตบริการไฟฟ้า และไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ

(๑)แผนงานเคหะและชุมชน

งาน ไฟฟ้าและประปา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๑๓	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วน ภูมิภาค อำเภอดงระการ พืชผล	ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ ๙ บ้าน โพนงาม หมู่ ๑๒ บ้านคำปลักแฮด	๒๐๐,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๒๐๐,๐๐๐	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๔๓/๕๘)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์ การพัฒนาการส่งเสริมเศรษฐกิจและอาชีพให้ประชาชน

(๑)แผนงานเคหะและชุมชน

งาน ไฟฟ้าและประปา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๑๔	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าต่างๆ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า สตาร์ทเตอร์ บัลลาสต์ และอื่นๆ เพื่อซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ ถึงหมู่ที่ ๑๓	๑๕๐,๐๐๐	ยังไม่ดำเนินการ	๐	๑๕๐,๐๐	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๔๒/๕๘)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมสวัสดิการสังคม

(๑) แผนงานงบกลาง

งาน งบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบปม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๑๕	เงินสำรองจ่าย	กรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือ กรณีป้องกันและยับยั้งก่อนเกิด สาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิด สาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อ บรรเทาปัญหาความเดือดร้อน ของประชาชนเป็นส่วนรวม	๒๐๐,๐๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ	๒๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๓/๕๘)
๑๖	ค่าใช้จ่ายในการจัดการ จราจร	ใช้จ่ายในการจัดการจราจร	๓๐,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๓๐,๐๐๐	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๔/๕๘)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๗. ภายใต้ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๑ กลยุทธ์ การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดีในองค์กร

(๑)แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๑๗	โครงการจ้างเหมาบุคคล ธรรมดาเพื่อปฏิบัติงาน ธุรการ	ช่วยเหลืองานด้านธุรการ งานสาร บรรณ,งานควบคุมการขออนุญาต ก่อสร้าง/ต่อเติม/ตัดแปลง/รื้อถอน งานอาคาร ตามพรบ.ควบคุม อาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ งานควบคุม พัสดุของกองช่าง งานโต้ตอบ หนังสือของทางราชการกับหน่วย งานราชการอื่น และงานอื่นๆ ฯลฯ	๑๐๘,๐๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ	๕๔,๐๐๐	๕๔,๐๐๐	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๑/๕๘)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๗. ภายใต้ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๑ กลยุทธ์ ปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงาน

(๑)แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๑๘	วัสดุก่อสร้าง	จัดซื้อ/จัดจ้างวัสดุก่อสร้าง เช่น ยางมะตอยสำเร็จรูป ไม้ ปูน ทราย อิฐ หิน ค้อน ตะปูและอื่น ๆ ฯลฯ	๑๗๗,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๑๗๗,๐๐๐	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๕๐/๕๘)
๑๙	วัสดุสำนักงาน	ซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ พงหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ	๙,๐๐๐	๒๑,๐๐๐	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๔๙/๕๘)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๗. ภายใต้ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๑ กลยุทธ์ ปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงาน

(๑)แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๒๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	ซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น ตลับหมึกเครื่องปริ้นเตอร์ usb แฟลชไดรฟ์ โปรแกรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์	๒๕,๐๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ	๔,๐๐๐	๒๑,๐๐๐	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๕๐/๕๘)
๒๑	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จัดซื้อ จัดหาวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานต่างๆ ของทางราชการ เช่นป้ายโฆษณา แผ่นพับ โปสเตอร์ ป้ายผ้า ไม้อัด และอื่นๆ	๕,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๕,๐๐๐	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๕๐/๕๘)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๗. ภายใต้ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๑ กลยุทธ์ ปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงาน

(๑)แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๒๒	วัสดุอื่น	จัดซื้อ/จัดจ้างวัสดุอื่นๆ ที่ไม่เข้า ลักษณะของวัสดุประเภทใด	๑๐,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๑๐,๐๐๐	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๕๐/๕๘)
๒๓	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	บำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๑๐,๐๐๐	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๔๙/๕๘)
๒๔	ค่าจ้างทำสำเนาหนังสือ	ทำสำเนาหนังสือและเย็บปก หนังสือ และหนังสืออื่นๆ	๕,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๕,๐๐๐	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๔๘/๕๘)

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาด้านการศึกษา

(๑)แผนงานการศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๑	การจ้างทำสำเนาหนังสือ	เพื่อจ่ายเป็นค่าทำสำเนาหนังสือ และเย็บปกหนังสือและอื่นๆ	๕,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๕๐๐๐	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๓๑/๕๘)
๒	โครงการเยาวชนต้นแบบ ต่อต้านยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน การจัดฝึกอบรม สัมมนา พัฒนา ศักยภาพและศึกษาดูงานของ เยาวชนต้นแบบในการต่อต้าน ยาเสพติด	๒๐,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๒๐๐๐๐	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๓๒/๕๘)
๓	โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน การจัดฝึกอบรม ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิก สภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	๕๐,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๕๐๐๐๐	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๓๓/๕๘)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาด้านการศึกษา

(๑)แผนงานการศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๔	โครงการอบรมเพื่อจัดทำสื่อ การเรียน-การสอนเด็กปฐมวัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดฝึกอบรมเพื่อจัดทำสื่อการเรียน- การสอนเด็กปฐมวัยสำหรับ ครูผู้ดูแล เด็กและผู้ดูแลเด็ก	๒๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ <u>ผลการดำเนินการ</u> ครูมีทักษะเพิ่มขึ้น	๑๙,๙๕๘	๔๒	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๓๓/๕๘)
๕	โครงการอบรมหลักสูตรระบบ ประกันคุณภาพการศึกษา การ ปรับปรุงและการจัดทำแผน พัฒนาการศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดฝึกอบรมตามโครงการอบรม หลักสูตรระบบประกันคุณภาพการ ศึกษา การปรับปรุงและการจัดทำแผน พัฒนาการศึกษา ครูผู้ดูแลเด็กและ ผู้ดูแลเด็ก	๒๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ <u>ผลการดำเนินการ</u> มีการปรับปรุงและการ จัดทำแผนพัฒนาการ ศึกษาที่ดี	๑๙,๙๗๕	๒๕	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๓๓/๕๘)
๖	การบำรุงรักษา และซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม ครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ	๓,๕๐๐	๖,๕๐๐	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๓๔/๕๘)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๑. ยุทธศาสตร์ที่๒ การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาด้านการศึกษา

(๑)แผนงานการศึกษา		งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบปม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๗	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวันสำคัญ ทางราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวัน สำคัญทางราชการ เช่น วันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ	๑๕๐๐	๘,๕๐๐	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๓๑/๕๘)
๘	โครงการพัฒนาศักยภาพ สภาเด็กและเยาวชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน การจัดฝึกอบรม สัมมนา พัฒนา ศักยภาพการเรียนรู้ ของสภาเด็ก และเยาวชน	๒๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ <u>ผลการดำเนินการ</u> เด็กและเยาวชนมี การพัฒนาศักยภาพ	๑๙,๙๒๐	๘๐	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๓๓/๕๘)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาด้านการศึกษา

(๑)แผนงานการศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๙	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ พงหมึกเครื่องถ่าย เอกสาร ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ	๑๓,๕๖๘	๑๖,๔๓๒	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๓๔/๕๘)
๑๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้าน งานครัวให้โรงเรียนและศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก เช่น นม ไม้กวาด ไม้ถูพื้น ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดต่างๆ ฯลฯ	๘๔๐,๐๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ	๓๗๗,๘๗๐.๖๙	๔๖๒,๑๒๙.๓๑	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๓๔/๕๘)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาด้านการศึกษา

(๑)แผนงานการศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบปม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๑๑	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ จัดหาวัสดุ โฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ งานต่าง ๆของทางราชการ เช่น ป้าย โฆษณาแผ่นพับโปสเตอร์ ผ้าฝ้าย ไม้อัด และอื่นๆ	๕,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๕๐๐๐	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๓๔/๕๘)
๑๒	วัสดุกีฬา	เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬาต่างๆสนับสนุน การเล่นกีฬา ตามกิจกรรม ของ ศูนย์กีฬาหมู่บ้าน หมู่บ้านละ ๗,๕๐๐ บาท ตามภารกิจถ่ายโอนของการ กีฬาแห่งประเทศไทย	๙๗,๕๐๐	ดำเนินการแล้ว <u>ผลการดำเนินการ</u> เด็กและเยาวชนมีวัสดุ อุปกรณ์ในการเล่น กีฬา	๙๗,๑๓๔	๓๖๖	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๓๕/๕๘)
๑๓	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ ต่างๆเช่น ตลับหมึกเครื่องปริ้นเตอร์ แฟลชไดร์ฟโปรแกรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	๒๐,๐๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ	๑๙,๑๐๐	๙๐๐	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๓๕/๕๘)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาด้านการศึกษา

(๑)แผนงานการศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบป.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๑๔	วัสดุอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ/จัดจ้างวัสดุ อื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก เช่น แป้งหวี	๑๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ <u>ผลการดำเนินการ</u> เด็กเล็กมีวัสดุใช้ใน ศูนย์ฯ	๙,๙๙๐	๑๐	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๓๕/๕๘)
๑๕	ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน	ตู้เหล็ก ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้ เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้ ตู้ละ ๖,๖๐๐ บาท ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์	๑๓,๒๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ <u>ผลการดำเนินการ</u> มีตู้เหล็กเก็บเอกสาร	๑๓,๒๐๐	๐	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๓๕/๕๘)
๑๖	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผลแบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่องเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่อง คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง ตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์	๓๒,๐๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ <u>ผลการดำเนินการ</u> มีคอมพิวเตอร์ใช้ใน สำนักงาน เพื่อการ ปฏิบัติงานรวดเร็ว	๓๒,๐๐๐	๐	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๓๖/๕๘)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาด้านการศึกษา

(๑)แผนงานการศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบปม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๑๗	ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์	๒๔,๐๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ <u>ผลการดำเนินการ</u> มีคอมพิวเตอร์ใช้ใน สำนักงาน เพื่อการ ปฏิบัติงานรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๒๔,๐๐๐	๐	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๓๖/๕๘)
๑๘	ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัวๆละ ๗,๐๐๐ บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า ยาว ๑๒๐ ซม. กว้าง ๖๐ ซม. สูง ๗๕ ซม. ๒ ลิ้นชัก พร้อมกุญแจล็อก,มีถาดวางคีย์บอร์ด	๑๔,๐๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ <u>ผลการดำเนินการ</u> มีโต๊ะทำงานและ ทำงานมีประสิทธิภาพ	๑๔,๐๐๐	๐	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๓๕/๕๘)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาด้านการศึกษา

(๑)แผนงานการศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๑๙	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็ก	เพื่อจ่ายในงานวันเด็กเช่น ค่าใช้จ่ายพิธีเปิด-ปิด ค่ารางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าอาหาร อาหารว่างและอื่นๆ	๓๐,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๓๐๐๐๐	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๓๘/๕๘)
๒๐	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	สนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแดง บ้านน้ำคำ	๘๑๕,๐๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ	๕๑๓๐๙๕	๓๐๑๙๐๕	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๓๘/๕๘)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาด้านการศึกษา

(๑)แผนงานการศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๒๑	โครงการเงินอุดหนุนส่วน ราชการ	อุดหนุนโรงเรียนสังกัด (สพฐ) ๑.อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑,๖๓๑,๖๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุด หนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียน สังกัด(สพฐ) โรงเรียนบ้านน้ำคำ โรงเรียนบ้านหนองแดง โรงเรียนบ้าน นาไฮ โรงเรียนบ้านสมบูรณ ๒.อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติดในโรงเรียน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท โรงเรียนบ้านน้ำคำ โรงเรียนบ้านหนองแดง โรงเรียนบ้าน นาไฮ โรงเรียนบ้านสมบูรณ แห่งละ ๑๐,๐๐๐ บาท	๑,๖๗๑,๖๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ	๔๑๒,๗๕๐	๑,๒๕๘,๘๕๐	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๓๙/๕๘)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาด้านการศึกษา

(๑)แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๒๒	โครงการวันผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตามโครงการวันผู้สูงอายุประจำปี	๑๐๐,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๔๖/๕๘)
๒๓	โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น ฮีตสิบสองครองสิบสี่	เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีฮีตสิบสองครองสิบสี่ของ อบตนาสะไม	๒๐,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๔๖/๕๘)
๒๔	โครงการเงินอุดหนุนองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามโครงการจัดงานประเพณีเข้าพรรษา	๓๕,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๓๕,๐๐๐	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๔๖/๕๘)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาด้านการศึกษา

(๑)แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน กีฬาและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบม.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๒๕	โครงการแข่งขันกีฬา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขัน กีฬาเพื่อสร้างความรักความสามัคคี ของประชาชนในเขต อบต.นาสะไม	๓๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ <u>ผลการดำเนินการ</u> รู้จักสามัคคี การเล่น กีฬาเพื่อห่างไกลยา เสพติด	๒๙,๙๗๕	๒๕	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๔๕/๕๘)

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๗.๑ กลยุทธ์ การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดีในองค์กร

(๗.๑.๑)แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๑	โครงการจ้างเหมาบุคคลธรรมดา เพื่อช่วยงานพัฒนาและจัดเก็บ รายได้	จ้างเหมาบุคคลธรรมดาเพื่อช่วยงานพัฒนา และจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ ตำแหน่ง จำนวน ๑๒ เดือน (กองคลัง) เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	๑๐๘,๐๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ	๕๔,๐๐๐	๕๔,๐๐๐	กองคลัง (ข้อบัญญัติ หน้า ๙๗/๑๖๐)
๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสารฯลฯ	๕,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๕,๐๐๐	กองคลัง (ข้อบัญญัติ หน้า ๙๘/๑๖๐)
๓	ค่าวัสดุสำนักงาน	ค่าซื้อสิ่งของเครื่องมือใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ ผงหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๕๐,๐๐๐	กองคลัง (ข้อบัญญัติ หน้า ๙๘/๑๖๐)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๗. ภายใต้ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๑ กลยุทธ์ การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดีในองค์กร

(๗.๑.๑)แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๔	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	ค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานต่างๆของทางราชการ เช่น ป้ายโฆษณา แผ่นพับ โปสเตอร์ ป้ายผ้า ไม้อัดและอื่นๆ	๕,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๕,๐๐๐	กองคลัง (ข้อบัญญัติ หน้า ๙๘/๑๖๐)
๕	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	ค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น ตลับหมึกเครื่องปริ้นเตอร์ แฟลชไดร์ฟ โปรแกรมและอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์	๕๐,๐๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ	๑๐,๘๐๐	๓๙,๒๐๐	กองคลัง (ข้อบัญญัติ หน้า ๙๘/๑๖๐)
๖	วัสดุอื่น	จัดซื้อวัสดุอื่นๆหรือแบบพิมพ์อื่นๆที่ไม่เข้าลักษณะของวัสดุประเภทใด	๑๐,๐๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ	๑,๗๕๔.๙	๘,๒๔๕.๑๐	กองคลัง (ข้อบัญญัติ หน้า ๙๘/๑๖๐)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๗. ภายใต้ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๑ กลยุทธ์ การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดีในองค์กร

(๗.๑.๑)แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการ ดำเนินการ	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ.	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยดำเนินงาน
๗	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓ ตัว ขนาดไม่ต่ำกว่า กว้าง ๕๕๐ มม.ลึก ๖๕๐ มม. สูง ๙๗๐ มม. (ราคาท้องตลาด)	๑๐,๘๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	๑๐,๘๐๐	กองคลัง (ข้อบัญญัติ หน้า ๙๙/๑๖๐)
๘	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In Oneสำหรับงาน ประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง ตามหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ลำดับ๑๐	๔๘,๐๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ มีคอมพิวเตอร์ใช้ใน สำนักงาน เพื่อการ ปฏิบัติงานรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๔๘,๐๐๐	๐	กองคลัง (ข้อบัญญัติ หน้า ๙๙/๑๖๐)
๙	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง ตามหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ลำดับ๔๕	๓,๓๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ มีเครื่องพิมพ์เลเซอร์ สำนักงาน เพื่อการ ปฏิบัติงานรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๓,๓๐๐	๐	กองคลัง (ข้อบัญญัติ หน้า ๙๙/๑๖๐)