

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม
อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี
ประชุมสภาสมัยสามัญสมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.
วันที่ ๑๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางเต็มใจ คำหมูน	ประธานสภาฯ		
๒	นายพัฒนา คำภู	รองประธานสภาฯ		
๓	ว่าที่ ร.ต. ชัชวาล พุทธิแก้ว	เลขานุการสภาฯ		
๔	นายนิยม วิเศษชัย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑		
๕	นายไพโรวัลย์ ค่อมบุญ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓		
๖	นายสมพร สีทาป	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๔		
๗	น.ส. อภัยรินทร์ แรกเรียง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕		
๘	นายสนธิ์ รอบโลก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๖		
๙	นายไมตรี วงชิง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๘		
๑๐	นายแถว กาละพันธ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๙		
๑๑	น.ส.ดวงพรภรณ์ รอบโลก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๐		
๑๒	นายสุมิตร สิงห์คู่	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๑		
๑๓	นายสุบัน คำโกน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๒		
๑๔	นายวิชิต เหลาผา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๓		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวรัตนา ธิมาทา	นายก อบต.		
๒	นายมงคล เสนาะพิน	รองนายก อบต.		
๓	นายพิสิฐ สีธิระบุตร	รองนายก อบต.		
๔	นายวิมาน สีทาป	เลขานุการ นายกฯ		
๕	นายธีระชัย บุญนาง	ผอ. กอว. ต.นาสะไม		
๖	น.ส. อรุณรัตน์ วัฒนพรัตน์	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ		
๗	นางวราภรณ์ ทุมอดดา	อ.กรรมาธิการโยธาเทศบาล		
๘	นางสรวิศา ทีสีโร	ผอ. กอว. ต.ศรี...		
๙	นางนันทวรรณ วัฒนศิริ	ทรร. ส.วิ. ต.ศรี...		
๑๐	นางสาววิภา วัฒนศิริ			
๑๑	น.ส. อรุณรัตน์ วัฒนศิริ	ผอ. กอว. ต.ศรี...		
๑๒	น.ส. อรุณรัตน์ วัฒนศิริ	อ.กรร. ต.ศรี...		
๑๓	นางยุภา วัฒนศิริ	ทรร. ส.วิ. ต.ศรี...		
๑๔	นายวิภา วัฒนศิริ	วิ.ส.ท.ฟ.บ.ต.ศรี...		
๑๕	นางอรรณีทิพย์ วัฒนศิริ	ผอ. กอว. ต.ศรี...		
๑๖	นายวิภา วัฒนศิริ	ผอ. กอว. ต.ศรี...		

เมื่อสมาชิกสภาฯ ครบองค์ประชุมแล้ว นางเต็มใจ คำหมูน ประธานที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมและ
ดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม สมัยสามัญสมัยแรก
ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๑
นางเต็มใจ
ประธานสภาฯ

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒
นางเต็มใจ
ประธานสภาฯ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญสมัยแรก เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม
๒๕๖๙
ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ได้อ่านรายงานการ
ประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ว่าที่ ร.ต. ชัชวาล
เลขานุการสภาฯ

ได้อ่านรายงานการประชุมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

นางเต็มใจ
ประธานสภาฯ

ตามที่เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้อ่านรายงานการประชุมสภา
สมัยสามัญสมัยแรก เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ แล้วขอให้สมาชิกสภาฯ
ทุกท่านพิจารณาตรวจสอบรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ว่าถูกต้องหรือมีสิ่งใด
แก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มีแก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม

นางเต็มใจ
ประธานสภาฯ

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด แก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม ดิฉันขอมติที่
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม เพื่อพิจารณารับรองรายงานการ
ประชุมสภาสมัยสามัญสมัยแรก เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙

มติที่ประชุม

รับรอง ๑๒ เสียง
ไม่รับรอง - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง (นางเต็มใจ คำหมูน)

นางเต็มใจ
ประธานสภาฯ

ถือว่ามติที่ประชุมให้การรับรอง

ขณะนี้เวลา ๑๐.๓๐ น. พักการประชุมรับประทานอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม
๑๕ นาที เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๔๕ น. เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว นางเต็มใจ
คำหมูน ทำหน้าที่ประธาน

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานรายรับ - รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๙

นางเต็มใจ
ประธานสภา

ขอเชิญ นายก อบต.ได้รายงานรายรับ-รายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ปี
ปัจจุบัน ให้ที่ประชุมรับทราบ

น.ส.รัตนา
นายกฯ

รายงานรายรับ-รายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ปีปัจจุบันรายละเอียดตาม
เอกสาร ให้ผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจง

นางเต็มใจ
ประธานสภา

ขอเชิญ ผู้อำนวยการกองคลังได้รายงานรับ - จ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ปี
ปัจจุบัน ให้ที่ประชุมรับทราบ

นางสุรัสวดี
ผอ.กองคลัง

รายงานรับ - จ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม
๒๕๖๙ สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

รายการ	ตั้งไว้	รับ /จ่าย จริง	สูง (ต่ำ)	หมายเหตุ
ประมาณการรับ	๕๖,๐๐๐,๐๐๐	๑๙,๔๕๕,๓๐๔.๘๒	(๒๖,๕๔๔,๖๙๕.๑๘)	เอกสารแผ่น๑
ประมาณการจ่าย	๕๖,๐๐๐,๐๐๐	๑๗,๑๘๖,๑๕๙.๗๖	(๒๘,๘๑๓,๘๔๐.๒๔)	เอกสารแผ่น๒-๓
รับสูงกว่าจ่าย		๒,๒๖๙,๑๔๕.๐๖		

นางเต็มใจ
ประธานสภา

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แจกให้ทุกท่าน
ตามที่ผู้อำนวยการกองคลังได้ชี้แจงรายงานรับ - จ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นที่เรียบร้อยแล้วมีสมาชิกสภาฯ ท่านใดสงสัยจะสอบถามหรือจะ
อภิปราย ขอเชิญ

ที่ประชุม

ไม่มี

นางเต็มใจ
ประธานสภา

ถือว่าที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ รายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน ณ
วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙

นางเต็มใจ
ประธานสภา

ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ได้ชี้แจงเหตุผล และความ
จำเป็นในการรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงาน
การเงิน

น.ส.รัตนา
นายกฯ

เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม และสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ผู้ทรงเกียรติที่เคารพทุกท่าน รายละเอียด
การรายงานชี้แจงพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงาน
การเงิน ขอเชิญ ผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจง

นางสุรัสวดี
ผอ.กองคลัง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย การฝากเงิน การ
เก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖
หมวด ๘ ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดย
ได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน และกันไว้ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้วองค์กรบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อนนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้ การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อนนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้ ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาวจึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม้ใช้จ่ายเงินสะสม รายละเอียดรายงานพิสูจนียอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน ณ วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ ดังนี้

๑.เงินสะสมยกมา ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ จำนวน ๒๗,๘๗๓,๔๖๕.๘๘ บาท

๒.(หัก)รายการกันเงิน ตามระเบียบฯ ปี ๒๕๖๖

๒.๑ ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ไม่น้อยกว่า ๓ เดือน (๔,๐๒๐,๗๘๐)

๒.๒ ร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี (๖,๙๐๐,๐๐๐)

รวมเป็น ๑๐,๙๒๐,๗๘๐ บาท

๓.บวก(หัก)รายการอื่น ๆ

๓.๑ เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการของ อปท.(๒๑๗,๖๙๐.๔๐)

บวก รับค้ำประกันงบประมาณข้ามปี ๒๕๖๘ จำนวน ๑,๘๐๐

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีที่นำไปใช้จ่ายได้ ณ วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑๖,๗๓๖,๗๙๕.๔๘ บาท

ตามที่ ท่านนายกฯ และผู้อำนวยการกองคลัง ได้ชี้แจงรายละเอียดรายงานพิสูจนียอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน ณ วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด สงสัยจะสอบถามหรือจะอภิปราย ขอเชิญ

นางเต็มใจ
ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

ไม่มี

นางเต็มใจ
ประธานสภาฯ
มติที่ประชุม

เมื่อที่ประชุมไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติม ถือว่าที่ประชุม
รับทราบ
รับทราบ

นางเต็มใจ
ประธานสภาฯ

เที่ยงแล้วดิฉัน ขอพักการประชุม เชิญรับประทานอาหารเที่ยงค่ะ

พักการประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.
เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น. เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว นางเต็มใจ คำหมุน ทำหน้าที่ประธาน

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา
๔.๑ พิจารณาโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙

นางเต็มใจ
ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ได้ชี้แจงเหตุผล และความ
จำเป็นในการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๙

น.ส.รัตนา
นายกฯ

เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม และสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ผู้ทรงเกียรติที่เคารพทุกท่าน รายละเอียด
โอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ
๒๕๖๙ ขอเชิญ หัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจง

นางมนทกานต์
หัวหน้าสำนักปลัด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือ
เปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงขอโอน
และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ
๒๕๖๙ ดังนี้

สำนักปลัด

แผนงาน	แผนงานบริหารทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
งบ	ลงทุน
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

คำชี้แจง งบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง

ข้อความเดิม

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน
ประมวลผล แบบที่ ๒ ตั้งไว้ จำนวน ๖๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๒ เครื่อง
ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม
๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ลำดับที่ ๘ การจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ข้อความใหม่

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน
ประมวลผล แบบที่ ๒ ตั้งไว้ จำนวน ๖๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๒ เครื่อง ตาม
เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม
๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ลำดับที่ ๖ การจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

กองคลัง

แผนงาน	แผนงานบริหารทั่วไป
งาน	บริหารงานคลัง
งบ	ลงทุน
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

คำชี้แจง งบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง

ข้อความเดิม

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One
สำหรับงานประมวลผล ตั้งไว้ จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง
ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม
๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ลำดับที่ ๑๐ การจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ข้อความใหม่

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One
สำหรับงานประมวลผล ตั้งไว้จำนวน ๕๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง
ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม
๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ลำดับที่ ๘ การจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

กองการศึกษา

แผนงาน	แผนงานบริหารทั่วไป
งาน	บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบ	ลงทุน
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

คำชี้แจง งบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง

ข้อความเดิม

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน
ประมวลผล แบบที่ ๒ ตั้งไว้ จำนวน ๖๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๒ เครื่อง
ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม
๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ลำดับที่ ๘ การจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ข้อความใหม่

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน
ประมวลผล แบบที่ ๒ ตั้งไว้ จำนวน ๖๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๒ เครื่อง ตาม
เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม
๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ลำดับที่ ๖ การจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบ
ลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ
โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น

สำนักปลัด จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

โอนเพิ่ม

งบลลงทุน

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑)ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน
ประมวลผล แบบที่ ๒ ตั้งไว้ จำนวน ๖๔,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๔,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒
จำนวน ๒ เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์
ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ลำดับที่
๖ การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

โอนลด

งบบุคลากร

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

โอนไปตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่
๒ จำนวน ๒ เครื่อง

กองคลัง จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

โอนเพิ่ม

งบลงทุน

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑)ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน
ประมวลผล แบบที่ ๒ ตั้งไว้ จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๔,๐๐๐บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล
จำนวน ๒ เครื่องตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์
ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ลำดับที่
๘ การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

โอนลด

งบบุคลากร

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

โอนไปตั้งจ่ายจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน
ประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง

กองการศึกษา จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

โอนเพิ่ม

งบลงทุน

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑)ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน
ประมวลผล แบบที่ ๒ ตั้งไว้ จำนวน ๖๔,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๔,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒
จำนวน ๒ เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์
ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ลำดับที่
๖ การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

โอนลด

งบบุคลากร

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

โอนไปตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่
๒ จำนวน ๒ เครื่อง

รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ ที่แจกให้ทุกท่าน

นางเต็มใจ
ประธานสภา

ตามที่ ท่านนายกฯ และ หัวหน้าสำนักปลัด ได้ชี้แจงรายการโอนและแก้ไข
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งที่
๑ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว มีสมาชิกสภา ท่านใด สงสัยจะสอบถามหรือจะ
อภิปราย ก่อนที่จะลงมติอนุมัติ ขอเชิญ

ที่ประชุม

ไม่มี

นางเต็มใจ
ประธานสภา

เมื่อที่ประชุมไม่มีสมาชิกสภา ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติม ดิฉันขอ
มติที่ประชุมอนุมัติโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑

นางเต็มใจ
ประธานสภา
มติที่ประชุม

สมาชิกสภา ท่านใดเห็นควรอนุมัติ โอนเงินและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑
อนุมัติ ๑๒ เสียง
ไม่รับรอง - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง (นางเต็มใจ คำหมูน)

นางเต็มใจ
ประธานสภา

ถือว่า มติที่ประชุมสภา มีมติ อนุมัติให้โอนเงินและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑

นางเต็มใจ
ประธานสภา
น.ส.รัตนา
นายกฯ

๔.๒ พิจารณามติจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑
ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ได้ชี้แจงเหตุผล และความ
จำเป็นที่ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑
เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมและสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ผู้ทรงเกียรติที่เคารพทุกท่าน ตามที่ สมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ได้ทำหนังสือถึงองค์การบริหารส่วน
ตำบลนาสะไม ขอความอนุเคราะห์โครงการเร่งด่วน เพื่อแก้ไขปัญหาและ
บรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน ในตำบลนาสะไม ที่ประชุมหัวหน้าส่วน
ราชการ /ผู้บริหาร ได้ประชุมพิจารณา พร้อมทั้งตรวจสอบแผนพัฒนาฯ
โครงการต่างๆ เพื่อแก้ไขปัญหา ที่ประชุม มีมติให้เสนอขออนุมัติจ่ายขาดเงิน
สะสม ต่อสภาท้องถิ่น จำนวน ๑๐ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น
๒,๗๘๙,๒๐๐.-บาท (สองล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน)
ขอชี้แจงรายละเอียดดังนี้

หน่วยงานกองช่าง จำนวน ๖ โครงการ ดังนี้

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

๑.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นบ้านนาสะไม หมู่ ๑ สาม
แยก - บ้านใหม่ชุมแสง ตำบลเป้า จำนวน ๔๙๓,๑๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นบ้านนาสะไม หมู่ ๑ สามแยก - บ้านใหม่ชุมแสง ตำบลเป้า ปริมาณงาน ผิวจราจร คอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๙๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิว คสล. ไม่น้อยกว่า ๗๘๐ ตารางเมตร และลงลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐.๐๐-๐.๕๐ ม. พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบเลขที่ นสม.ถค.๐๑/๒๕๖๗ ที่ อบต.นาสะไมกำหนด)

สถานที่ก่อสร้าง เส้นบ้านนาสะไม หมู่ ๑ สามแยก ต.นาสะไม - บ้านใหม่ชุมแสง ตำบลเป้า

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๕ ลำดับที่ ๔

๒.โครงการก่อสร้างหอดังสูงประปา หมู่ ๒ จำนวน ๔๓๖,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างหอดังสูงประปา ปริมาณงาน ก่อสร้างหอดังสูง ค.ส.ล. ขนาด ๑๐ ลบ.ม. และเชื่อมต่อระบบ ตามแบบมาตรฐานกรมทรัพยากรน้ำ

สถานที่ก่อสร้าง บ้านนาไฮ หมู่ ๒ ตำบลนาสะไม

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) หน้า ๗๐ ลำดับที่ ๑๐๐

๓.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสมบурณ์ หมู่ ๘

สายรอบหมู่บ้าน จำนวน ๔๙๓,๑๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสมบурณ์ หมู่ ๘ สายรอบหมู่บ้าน ปริมาณงาน ผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๙๕.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิว คสล. ไม่น้อยกว่า ๗๘๐ ตร.ม. และลงลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐.๐๐ -๐.๕๐ ม. (ตามแบบเลขที่ นสม.ถค.๐๑/๒๕๖๙ ที่ อบต.นาสะไมกำหนด)

สถานที่ก่อสร้าง ถนนสายบ้านสมบурณ์ หมู่ ๘ เส้นรอบหมู่บ้าน ตำบลนาสะไม

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ หน้า ๙ ลำดับที่ ๒๕

๔.โครงการก่อสร้างหอดังประปาบ้านกุดฮู หมู่ ๑๐ จำนวน ๔๒๑,๖๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างหอดังประปาบ้านกุดฮู หมู่ ๑๐

ปริมาณงาน ก่อสร้างหอดังสูง ค.ส.ล. ขนาด ๑๐ ลบ.ม. (ตามแบบมาตรฐานกรมทรัพยากรน้ำ)และเชื่อมต่อระบบ

สถานที่ก่อสร้าง บ้านกุดฮู หมู่ ๑๐

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ หน้า ๑๐ ลำดับที่ ๓๑

๕.โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำพร้อมฝาดะแกรงเหล็ก หมู่ ๔ จุดหน้าวัด

- หารั้วไร่ จำนวน ๓๔๘,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางระบายน้ำพร้อมฝาดะแกรงเหล็ก หมู่ ๔ จุดหน้าวัด

- หารั้วไร่ ปริมาณงาน ก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล.ขนาด๐.๔๐ X ๐.๔๕ ม. ยาว ๑๒๐ ม. พร้อมฝาดะแกรงเหล็ก ตามแบบเลขที่ นสม.รณ.๐๑/๒๕๖๙ ที่ อบต.นาสะไมกำหนด สถานที่ก่อสร้าง บ้านน้ำคำ หมู่ ๔ ตำบลนาสะไม

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพา้บดและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่๑ /๒๕๖๗ หน้า ๗ ลำดับที่ ๒๒

๖.โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกตอกริต ภายในหมู่บ้าน

บ้านใหม่เจริญ หมู่ ๗ จำนวน ๔๙๙,๖๐๐บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกตอกริต ภายในหมู่บ้าน บ้านใหม่เจริญ หมู่ ๗ ปริมาณ ผิวจราจร AC.กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๔๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ปูผิว AC ไม่น้อยกว่า ๙๖๐.๐๐ ตารางเมตร ตามแบบเลขที่ นสม.ถล๐๑/๒๕๖๙ ที่ อบต.นาสะไม กำหนด

สถานที่ก่อสร้าง ถนนภายในหมู่บ้านใหม่เจริญ หมู่ ๗ ตำบลนาสะไม

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพา้บดและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่๑ /๒๕๖๘ หน้า ๘ ลำดับที่ ๒๐

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แจกให้ทุกท่านฯ จึงเสนอขออนุมัติที่ประชุมสภาฯ จ่ายขาดเงินสะสม รวม ๖ โครงการ เป็นเงิน ๒,๖๙๑,๘๐๐.-บาท

ตามที่ นายก อบต. ได้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นที่จ่าย

ขาดเงินสะสม ประจำปี ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ รวม ๖ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น

๒,๖๙๑,๘๐๐.-บาท เรียบร้อยแล้ว มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายขอเชิญ

ถ้าไม่มี การลงมติอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมจำนวน ๖ โครงการ ดินันขอปรึกษาที่ประชุมว่า การลงมติจ่ายขาดเงินสะสมจะอนุมัติเป็นรายโครงการหรืออนุมัติรวมทั้ง ๖ โครงการในครั้งเดียว

มีมติอนุมัติรวม ๖ โครงการ ครั้งเดียว

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด เห็นควรอนุมัติการจ่ายขาดเงินสะสมประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ รวม ๖ โครงการเป็นเงินทั้งสิ้น

๒,๖๙๑,๘๐๐.-บาท

เห็นชอบ ๑๒ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (นางเต็มใจ คำหมูน)

พักประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น.

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๔๕ เมื่อครบองค์ประชุม นางเต็มใจ คำหมูน

ทำหน้าที่เป็นประธาน

นางเต็มใจ

ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

นางเต็มใจ

ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

หน่วยงานสำนักปลัด จำนวน ๔ รายการ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๗. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับการใช้งานผ่านเว็บเบราว์เซอร์และบริการออนไลน์เป็นหลัก แบบที่ ๒ ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท (ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาก่ออุปกรณ์ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ลำดับที่ ๑๒)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) รวมกันไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๓.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๘ GB จำนวน ๑ หน่วย
- จอภาพมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth
- ติดตั้งโปรแกรมระบบปฏิบัติการ ChromeOS หรือ HarmonyOS หรือ โปรแกรมระบบปฏิบัติการ ประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ ที่ถูกต้องตามกฎหมาย

๘. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ

ราคา ๑๑,๐๐๐ บาท (ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาก่ออุปกรณ์ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ลำดับที่ ๔๙)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

๙.โต๊ะประชุม จำนวน ๓๐ ที่นั่ง

จำนวน ๕๙,๙๐๐ บาท

คุณลักษณะ

- ขนาด กว้าง ไม่น้อยกว่า ๖๕ ลีคไม่น้อยกว่า ๖๕ สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร
- แผ่นที่ท็อปโต๊ะ ผลิตจากไม้ Particlc Board ความหนาไม่น้อย ๒๕ มิลลิเมตร เคลือบผิวด้วย Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย Edge PVC หนาไม่น้อยกว่า ๑ มม.
- แผ่นขาโต๊ะ ผลิตจากไม้ Particlc Board ความหนาไม่น้อยกว่า ๑๙ มิลลิเมตร เคลือบผิวด้วย FOIL ปิดขอบด้วย Edge PVC หนาไม่น้อยกว่า ๑ มม.
- แผ่นบังตา ผลิตจากไม้ Particlc Board ความหนาไม่น้อยกว่า ๑๖ มิลลิเมตร เคลือบผิวด้วย FOIL ปิดขอบด้วย Edge PVC หนาไม่น้อยกว่า ๐.๕ มม.
- Fitting อุปกรณ์ Knock – Down MINIFIX ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ มิลลิเมตร
- ปุ่มกันชื้น ผลิตจากพลาสติกฉีดขึ้นรูป

จำนวน ๔ ตัว

- ขนาด กว้างไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ลีคไม่น้อยกว่า ๖๐ สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร
- แผ่นที่ท็อป ผลิตจากไม้ Particlc Board ความหนาไม่น้อยกว่า ๒๕ มิลลิเมตร เคลือบผิวด้วย Melamine Resin Film ปิดขอบด้วย Edge PVC หนาไม่น้อยกว่า ๑ มม.
- ขาโต๊ะ ผลิตจากไม้ Particlc Board ความหนาไม่น้อยกว่า ๑๙ มิลลิเมตร เคลือบผิวด้วย FOIL ปิดขอบด้วย Edge PVC หนาไม่น้อยกว่า ๑ มม.
- แผ่นบังตา ผลิตจากไม้ Particlc Board ความหนาไม่น้อยกว่า ๑๖ มิลลิเมตร เคลือบผิวด้วย FOIL ปิดขอบด้วย Edge PVC หนาไม่น้อยกว่า ๐.๕ มม.
- Fitting อุปกรณ์ Knock – Down MINIFIX ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ มิลลิเมตร

- Fitting อุปกรณ์ Knock – Down MINIFIX ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ มิลลิเมตร
- ปุ่มกันชื้น ผลิตจากพลาสติกฉีดขึ้นรูป

จำนวน ๑๔ ตัว

- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ลีคน้อยกว่า ๖๐สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร
- แผ่นที่อบไต้ะ ผลิตจากไม้Particlc Board ความหนาไม่น้อยกว่า ๒๕ มิลลิเมตร เคลือบผิวด้วยMelamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย Edge PVC เพื่อป้องกันการกระแทกซึ่งมีความหนาไม่น้อยกว่า ๑ มม.
- แผ่นขาไต้ะ ผลิตจากไม้ Particlc Board ความหนาไม่น้อยกว่า ๑๙ มิลลิเมตร เคลือบผิวด้วย FOIL ปิดขอบด้วย Edge PVCเพื่อป้องกันการกระแทกซึ่งมีความหนาไม่น้อยกว่า ๑ มิลลิเมตร
- แผ่นบังตา ผลิตจากไม้ Particlc Board ความหนาไม่น้อยกว่า ๑๖ มิลลิเมตร เคลือบผิวด้วย FOIL ปิดขอบด้วย Edge PVC เพื่อป้องกันการความชื้นซึ่งมีความหนาไม่น้อยกว่า ๐.๕ มิลลิเมตร.

- Fitting อุปกรณ์ Knock – Down MINIFIX ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ มิลลิเมตร

- ปุ่มกันชื้น ผลิตจากสาร pp (ราคาตามท้องตลาด)

จำนวน ๒ ตัว

๑๐.ตู้ดาวไลท์วางของ

จำนวน ๙,๕๐๐ บาท

คุณลักษณะ

- กว้าง ๘๐ cm. ลีคน้อยกว่า ๔๓ cm สูง ๑๙๐ cm
- วัสดุเกรดดีสุด ไม้ E๑ ไม้แพ้ ปลอดภัย ดีต่อสุขภาพ
- มีควอลูมิเนียมพร้อมมือจับที่บ้านเปิด
- บานประตูหน้า และด้านข้างตู้เป็นกระจกใส
- มีไฟดาวไลท์ เพิ่มความสว่างส่องจากด้านบน

จำนวน ๑ ตัว

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แจกให้ทุกท่านฯ จึงเสนอขออนุมัติที่ประชุมสภาฯ จ่ายขาดเงินสะสม รวม ๔ รายการ เป็นเงิน ๙๗,๔๐๐.-บาท ตามที่ นายก อบต. ได้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นที่ ประเภทครุภัณฑ์ ที่ต้องจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปี ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ จำนวน ๔ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๗,๔๐๐.-บาท เรียบร้อยแล้ว มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายขอเชิญ ถ้าไม่มี การลงมติอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมจำนวน ๔ รายการ ดิฉันขอปรึกษาที่ประชุมว่า การลงมติจ่ายขาดเงินสะสมจะอนุมัติเป็นรายโครงการหรืออนุมัติรวมทั้ง ๔ รายการในครั้งเดียว

นางเต็มใจ
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม
นางเต็มใจ
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

มีมติอนุมัติรวม ๔ รายการ ครั้งเดียว

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด เห็นควรอนุมัติการจ่ายขาดเงินสะสมประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ รวม ๔ รายการเป็นเงินทั้งสิ้น ๙๗,๔๐๐.- บาท

เห็นชอบ ๑๒ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (นางเต็มใจ คำหมน)

ระเบียบวาระที่ ๕

ว่าที่ ร.ต.ชัชวาล
ปลัด อบต.

นางรัชนิกร
นักวิเคราะห์

นางเต็มใจ
ประธานสภา

นายพัฒนา
(ส.อบต. หมู่ ๗)

นางเต็มใจ
ประธานสภา

ผู้รับรอง

น.ส.ดวงพรมณี
(ส.อบต. หมู่ ๑๐)

นางเต็มใจ
ประธานสภา
ผู้รับรอง

นายนิยม
(ส.อบต. หมู่ ๑)

นางเต็มใจ
ประธานสภา

เรื่องอื่นๆ

๕.๑ การคัดเลือกคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

รายละเอียดการคัดเลือกคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขอเชิญนักวิเคราะห์
นโยบายและแผนฯ ชี้แจงรายละเอียด

ดิฉันขอ ชี้แจงรายละเอียดการคัดเลือกคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นดังนี้ ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่
๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๑ องค์กรจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ ๘ (๓)
สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน และข้อ ๑๐
คณะกรรมการท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ตามระเบียบฯ

เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงแล้วว่าคณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ทำอะไรบ้างแล้วขอ
เชิญสมาชิกสภาฯ ในที่ประชุมเสนอรายชื่อเพื่อคัดเลือกเป็นคณะกรรมการ
พัฒนาท้องถิ่นจำนวน ๓ คน ขอเชิญ

เรียนท่านประธานที่เคารพและสมาชิกสภาฯผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม
นายพัฒนา คำภู ส.อบต. หมู่ ๗ ขอเสนอ น.ส.ดวงพรมณี รอบโลก
ส.อบต. หมู่ ๑๐

ขอผู้รับรอง ๒ คนด้วยค่ะ

๑) นายนิยม วิเศษชัย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม หมู่ที่ ๑
๒) นายไพรวลัย ค่อมบุญ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม หมู่ที่ ๓

เรียนท่านประธานที่เคารพและสมาชิกสภาฯผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน
น.ส.ดวงพรมณี รอบโลก ส.อบต. หมู่ ๑๐ ขอเสนอ น.ส.อภัยรินทร์ แรกเรียง
ส.อบต.หมู่ ๕

ขอผู้รับรอง ๒ คนด้วยค่ะ

๑) นายสนิท รอบโลก สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมหมู่ที่ ๖
๒) นายสมิตร สิงห์คู่ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม หมู่ที่ ๑๑

เรียนท่านประธานที่เคารพและสมาชิกสภาฯผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม
นายนิยม วิเศษชัย ส.อบต. หมู่ ๑ ขอเสนอ นายไมตรี วงซึ่ง
ส.อบต. หมู่ ๘

ขอผู้รับรอง ๒ คนด้วยค่ะ

ผู้รับรอง

- ๑) น.ส.ดวงพรมณี รอบโลก สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม หมู่ที่ ๑๐
- ๒) นายแถว กาละพันธ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม หมู่ที่ ๙

นางเต็มใจ
ประธานสภาฯ

มีใครจะเสนออีกหรือไม่ถ้าไม่มีแล้ว เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม คัดเลือกสมาชิกสภาเป็น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ คน ดังนี้

- | | |
|---------------------------|----------------|
| ๑.น.ส.ดวงพรมณี รอบโลก | ส.อบต. หมู่ ๑๐ |
| ๒.น.ส.อภัยรินทร์ แรกเรียง | ส.อบต. หมู่ ๕ |
| ๓.นายไมตรี วงชิง | ส.อบต. หมู่ ๘ |

๕.๒ การคัดเลือกคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ว่าที่ ร.ต.ชัชวาล
ปลัด อบต.

รายละเอียดการคัดเลือกคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ ชี้แจงรายละเอียด

นางรัชนีกร
นักวิเคราะห์ฯ

ดิฉันขอ ชี้แจงรายละเอียดการคัดเลือกคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๑ องค์กรจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ ๒๘ (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน และข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ตามระเบียบฯ

นางเต็มใจ
ประธานสภาฯ

เจ้าหน้าที่ ได้ชี้แจงวิธีการคัดเลือกและอำนาจหน้าที่แล้ว ขอเชิญสมาชิกสภาฯ ในที่ประชุมเสนอรายชื่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ คน ขอเชิญ

น.ส.ดวงพรมณี
(ส.อบต. หมู่ ๑๐)

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพและสมาชิกสภาฯผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน น.ส.ดวงพรมณี รอบโลก ส.อบต. หมู่ ๑๐ ขอเสนอ นายสุมิตร สิงห์คู่ ส.อบต. หมู่ ๑๑

นางเต็มใจ
ประธานสภาฯ
ผู้รับรอง

ขอผู้รับรอง ๒ คนด้วยค่ะ

- ๑) นายไมตรี วงชิง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมหมู่ที่ ๘
- ๒) น.ส.อภัยรินทร์ แรกเรียง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม หมู่ที่ ๕

น.ส.อภัยรินทร์
(ส.อบต. หมู่ ๕)

เรียนท่านประธานที่เคารพและสมาชิกสภาฯผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน น.ส.อภัยรินทร์ แรกเรียง ส.อบต. หมู่ ๕ ขอเสนอ นายพัฒนา คำภู ส.อบต. หมู่ ๗

นางเต็มใจ
ประธานสภาฯ

ขอผู้รับรอง ๒ คนด้วยค่ะ

ผู้รับรอง

๑) นายสนธิ รอบโลก สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม หมู่ที่ ๖
๒) นายนิยม วิเศษชัย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม หมู่ที่ ๑

น.ส.ดวงพรภณี
(ส.อบต. หมู่ ๑๐)

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน
น.ส.ดวงพรภณี รอบโลก ส.อบต. หมู่ ๑๐ ขอเสนอ นายสมพร สีทาป
ส.อบต. หมู่ ๔

นางเต็มใจ
ประธานสภา

ขอผู้รับรอง ๒ คนด้วยค่ะ

ผู้รับรอง

๑) นายไพโรวัลย์ ค่อมบุญ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม หมู่ที่ ๓
๒) นายนิยม วิเศษชัย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม หมู่ที่ ๑

นางเต็มใจ
ประธานสภา

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มี เป็นอันว่าสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลนาสะไม มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
จำนวน ๓ คน ดังนี้

๑. นายสมิตร	สิงห์คู่	ส.อบต. หมู่ ๑๑
๒. นายพัฒนา	คำภู	ส.อบต. หมู่ ๗
๓. นายสมพร	สีทาป	ส.อบต. หมู่ ๔

นางเต็มใจ
ประธานสภา

มีสมาชิกสภา ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ดิฉัน ขอ
ปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๕. ๓๐ น.

ว่าที่ ร.ต.

(ชัชวาล พุทธแก้ว)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

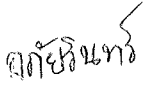
(ลงชื่อ)


(นางเต็มใจ คำหมูน)


ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญแรก ประจำปี ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙ ฉบับนี้ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙ แล้วเห็นว่า ถูกต้องตามความจริง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(น.ส.อภัยรินทร์ แรกเรียง)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(น.ส.ดวงพรมณี รอบโลก)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายสมิตร สิงห์คู่)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม