



รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม
อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

สำนักปลัด

งานนโยบายและแผน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม
เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙, ข้อ ๓๐ และผู้บริหารได้รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม สมัยสามัญสมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และรายงานต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ แล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม จึงขอประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดแนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายประสิทธิ์ โทบุตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีทุกปีหลังสิ้นสุดปีงบประมาณ อย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคม เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาในแต่ละปี มาประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงานตามแผนที่วางไว้และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปี เพื่อประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบผลการดำเนินงานของท้องถิ่นในปีที่ผ่านมา ซึ่งข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลนั้น นับว่าเป็นประโยชน์อย่างยิ่งแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จะนำมาประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการให้บริการประชาชนในท้องถิ่นนั้นๆ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาหวังเป็นอย่างยิ่งว่าองค์การบริหารส่วนตำบลจะนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลดังกล่าว ไปปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานตามแผนพัฒนาให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้เพื่อประโยชน์สูงสุดของประชาชนในท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

วันที่ ๒๘ เดือนตุลาคม ๒๕๖๘

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ
๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผน	๑
๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๒
๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผน	๒
๔. รายงานผล	๔
๕. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	๕
๖. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๗
ส่วนที่ ๒	การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)	๙
ส่วนที่ ๓	ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผลแผน
๑๔	
แบบที่ ๑	การช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑๕	
แบบที่ ๒	แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑๖	
แบบที่ ๓/๑	แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์
๒๔	
แบบที่ ๓/๒	แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานในภาพรวม
๒๖	
แบบที่ ๓/๓	แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานแต่ละยุทธศาสตร์
๒๗	
ส่วนที่ ๔	สรุปผลคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์
๓๔	
	สรุปผลคะแนนการประเมินผลโครงการ
	๓๘
	สรุปผลการดำเนินงาน/ปัญหาและอุปสรรค
	๔๓

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม (อื่น ๆ ถ้ามี) สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม จึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ตรวจสอบว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหาร สมาชิกสภา ปลัด/รองปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่แวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบลนาสะไม

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรับดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดทอนสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรับดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่า สิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ ดังนี้

๒.๑ เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒.๒ เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๒.๓ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๒.๔ เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๒.๕ เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหาร ปลัด/รองปลัด /หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง และทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ และให้เกิดประโยชน์สูงสุดของประชาชนในตำบลนาสะไม และสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๒.๖ เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณนั้น

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๓.๑ การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล คัดเลือก จำนวน ๓ คน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม เพื่อดำเนินการต่อไป

๓.๒ การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ดังนี้

๓.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่า ผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มา กำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๓.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๓.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

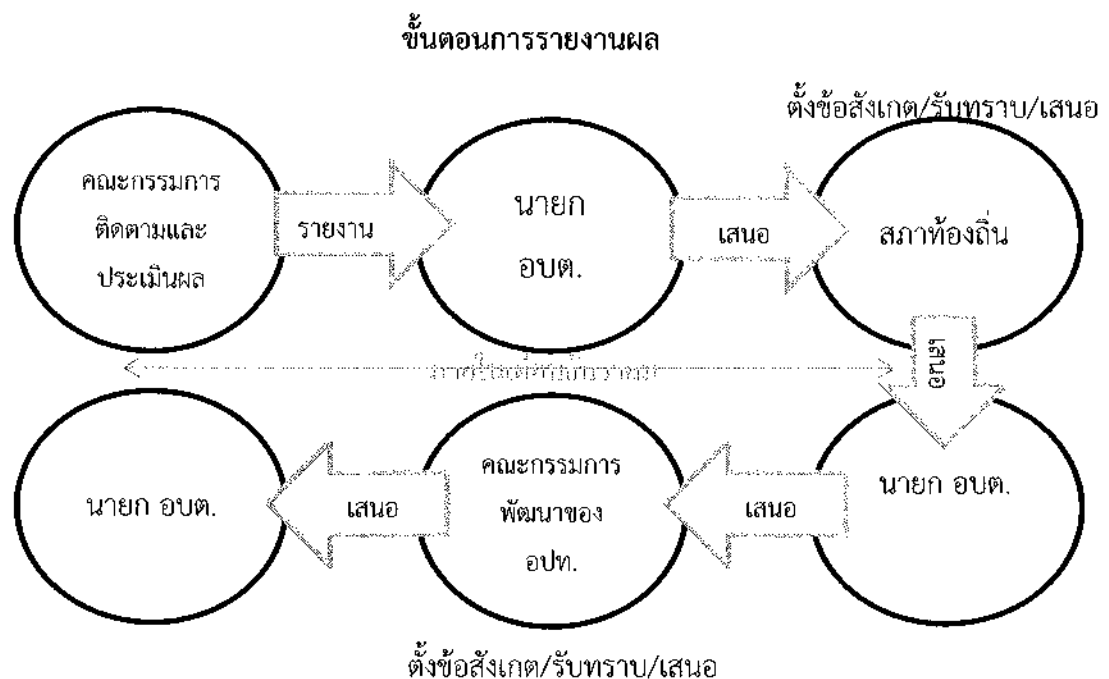
๓.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

๓.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม เสนอต่สภาตำบลนาสะไม และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๓.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๔. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมมีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม เสนอต่สภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบลนาสะไมทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์

๕. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตราส่วนประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่น รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๕.๑ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลรอบปี

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในกำหนดเวลา เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่น/คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่กำหนด

๕.๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๕.๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมมาปฏิบัติงาน

๕.๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๕ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๕.๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๕.๑.๖ ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอตระการพืชผลและจังหวัดอุบลราชธานีด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๕.๒ ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

- ๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- ๒) เครื่องมือ
- ๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๕.๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๕.๓ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัดจะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น

๕.๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๕.๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต

(๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน

(๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๕.๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลนาสะไมและคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมจะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๕.๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้อเอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๖. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๖.๑ ได้ทราบถึงสภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๖.๒ ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๖.๓ ช่วยให้เกิดการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คำนวณไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลางบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๖.๔ สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๖.๕ กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖.๖ การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนา ท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๖.๗ ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม แต่ละคน แต่ละสำนัก/ กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การ บริหารส่วนตำบลนาสะไมเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๖.๘ สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลนาสะไม

ส่วนที่ ๒

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ได้กำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) โดยพิจารณาความสอดคล้องของโครงการพัฒนา กับนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์การพัฒนาในช่วงห้าปี(พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) และการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีสำหรับโครงการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อจัดทำเป็นรายงานการติดตามและประเมินผลภาพรวมของความสำเร็จในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาในยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

ในส่วนที่ ๒ นี้ จึงเป็นการสรุปนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์การพัฒนาในช่วงห้าปี (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) และการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้เห็นภาพรวมของทิศทางการพัฒนาที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ได้กำหนดไว้และได้นำมาใช้เป็นกรอบในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานต่อไป

๑.นโยบายของคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๑.๑ นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อพัฒนาถนน เป็นมาตรฐานเดียวกัน น้ำไหล ไฟสว่าง ทางสะดวก

๑.๒ นโยบายด้านเศรษฐกิจและสังคม เพื่อส่งเสริมอาชีพหลัก และสนับสนุนอาชีพเสริม ลดต้นทุนในการผลิต

๑.๓ นโยบายด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัยที่ดีของประชาชน ส่งเสริมสวัสดิการแก่ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ประสบภัยเดือดร้อนในชุมชน

๑.๔ นโยบายด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมสนับสนุนสถานศึกษาให้ได้มาตรฐาน และคุณภาพ

๑.๕ นโยบายด้านการบริหารงานการปกครองและการเมือง ปรับปรุงสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นศูนย์กลางในการเพิ่มประสิทธิภาพให้บริการงานด้านต่าง ๆ กับประชาชน

๑.๖ นโยบายด้านส่งเสริมอาชีพ เพื่อสนับสนุนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ

๒. วิสัยทัศน์ในการพัฒนาท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) เพื่อเป็นสภาพการณ์ในอุดมคติซึ่งเป็นจุดหมายและปรารถนา คาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นหรือบรรลุผลในอนาคตข้างหน้า ตำบลนาสะไมเป็นตำบลขนาดกลางที่มีประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพทำนาและพักอาศัยอยู่หนาแน่นอย่างสงบสุข และคาดการณ์ว่าอนาคตต้องเป็นชุมชนที่สงบสุขน่าอยู่อาศัยและมีทัศนียภาพและสิ่งแวดล้อมดี รวมถึงมีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีพ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ คาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นในอนาคตดังนี้

“พัฒนาแบบมีส่วนร่วม ผลผลิตข้าวปลอดภัยผู้ด้อยโอกาสมีสวัสดิการ ระบบนิเวศและสภาพแวดล้อมดี”

๓. พันธกิจ (MISSION)

๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก และทางน้ำ

๒) รักษาความสะอาดของถนนทางน้ำทางเดินและที่สาธารณะรวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

- ๓) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
- ๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๕) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- ๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- ๗) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๘) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- ๙) ประสานความร่วมมือกับส่วนราชการอื่น
- ๑๐) ให้น้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร
- ๑๑) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- ๑๒) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
- ๑๓) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
- ๑๔) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์
- ๑๕) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
- ๑๖) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
- ๑๗) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณะสมบัติของแผ่นดิน
- ๑๘) หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล
- ๑๙) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม
- ๒๐) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
- ๒๑) การท่องเที่ยว
- ๒๒) การผังเมือง

๔. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

การพัฒนาที่ยั่งยืน (sustainable development) หมายถึง การพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของคนรุ่นปัจจุบัน แต่ต้องไม่ไปทำลายความสามารถของคนรุ่นหลังที่จะสนองต่อความต้องการของคนรุ่นเก่า

กล่าวคือเป็นการพัฒนาในปัจจุบันที่มีประโยชน์ต่อทั้งคนรุ่นปัจจุบันและรุ่นหลัง เนื่องจากทำให้เกิดการพัฒนาไปตลอดอย่างสม่ำเสมอและไม่กินทุนหรือผลลัการะไปยังลูกหลาน

การพัฒนายั่งยืนมีมุมมอง ๓ ด้าน

เป้าหมายทางเศรษฐกิจ คือ ความอยู่รอดทางเศรษฐกิจ(economic viability)

เป้าหมายทางสังคม คือ ความเป็นธรรมทางสังคม (social equity)

เป้าหมายทางภาวะนิเวศ คือ การปกคลุมไปด้วยภาวะนิเวศหรือสภาพแวดล้อมที่ดี (environmental stewardship)

๑) ความอยู่รอดทางเศรษฐกิจ

การเพิ่มมาตรฐานการครองชีพ มีมาตรฐานการครองชีพที่เข้มแข็งมีความสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงได้ ตลอดจนกระทั่งอยู่ได้แม้มีการแข่งขันระดับท้องถิ่นหรือระดับโลก

๒) ความเป็นธรรมทางสังคม

การกระตุ้นให้คนได้พัฒนา เป็นประโยชน์ต่อสังคม การให้การศึกษา การฝึกอบรม เพื่อเตรียมตัวทั้งในปัจจุบันและในอนาคต

๓) การปกคลุมไปด้วยภาวะนิเวศหรือสภาพแวดล้อมที่ดี

การกระทำในปัจจุบันหรือในอนาคตจะต้องไม่ทำลายทรัพยากรเสื่อมเสีย การใช้ประโยชน์ในการผลิตหรือการดึงดูดความสนใจได้น้อยลง

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

เป้าประสงค์ พัฒนาระบบสาธารณูปโภคและการคมนาคมให้ได้มาตรฐานและเพียงพอ

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ มีระบบสาธารณูปโภคครบครันทั่วถึงร้อยละ ๘๐

- กลยุทธ์
- พัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุงและบำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ
 - พัฒนาแหล่งน้ำ และระบบประปา
 - ขยายเขตบริการไฟฟ้า และไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ
 - พัฒนาระบบจราจร

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เป้าประสงค์ ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ ประชาชนในพื้นที่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นร้อยละ ๕ ต่อครัวเรือน

- กลยุทธ์
- การพัฒนาการส่งเสริมเศรษฐกิจและอาชีพให้ประชาชน
 - ส่งเสริมสวัสดิการสังคม
 - พัฒนาการด้านการศึกษา
 - พัฒนาด้านสาธารณสุข

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

เป้าประสงค์ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

- กลยุทธ์
- รักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
 - จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว

เป้าประสงค์ ประชาชนมีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดี

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ ประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดีมีรายได้ต่อครัวเรือนเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕

- กลยุทธ์
- ส่งเสริมการลงทุน
 - การส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง
 - การอนุรักษ์ พัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เป้าประสงค์ เพิ่มพูนและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่มีความสมบูรณ์เพิ่มขึ้น
ร้อยละ ๕

- กลยุทธ์
- การพัฒนาด้านการป้องกันและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - การพัฒนาด้านการส่งเสริมให้เกิดการผลิต การบริการ การบริโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
 - การจัดการขยะในชุมชน
 - การปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

เป้าประสงค์ อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมอันดีงามและภูมิปัญญาของท้องถิ่น

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้รับการสืบทอด
ร้อยละ ๕

- กลยุทธ์
- ส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
 - อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม โบราณสถาน โบราณวัตถุ

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป้าประสงค์ การบริหารงานองค์กรมีความโปร่งใสตรวจสอบได้

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารงานของท้องถิ่นร้อยละ ๑๐

- กลยุทธ์
- พัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดีในองค์กร
 - การปรับปรุงและพัฒนาบุคลากรในองค์กร
 - การพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชน และการป้องกันการทุจริต
 - ปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงาน
 - ปรับปรุงและพัฒนารายได้
 - ส่งเสริมค่านิยม ๑๒ ประการ

๖. หลักและแนวคิดในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

การพัฒนาของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะเป็นประโยชน์และส่งผลต่อความเจริญของท้องถิ่นดียิ่งขึ้นหากได้มีการเชื่อมโยงการพัฒนาของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องสนับสนุนการพัฒนาซึ่งกันและกัน เพื่อให้เกิดการประสานงานการพัฒนาระหว่างการปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการพัฒนาภายในพื้นที่ตำบลหนึ่งๆ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้ทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของท้องถิ่นเพื่อกำหนดทิศทางในการพัฒนาของแต่ละท้องถิ่นให้สอดคล้องประสานสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด และการพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ตลอดจนนโยบายของรัฐบาล

ดังนั้นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงมีบทบาทอำนาจหน้าที่อย่างกว้างขวางขึ้นไม่เพียงแต่จะมีหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่ยังรวมถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ของท้องถิ่นด้วย และเปิดให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและการตรวจสอบการบริหารจัดการของท้องถิ่น โดยยึดหลัก “การบริหารจัดการที่ดี มีความโปร่งใสและมีมีส่วนร่วมของประชาชน”

ส่วนที่ ๓

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผลแผน

แบบที่ ๑ การช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ของแบบ

แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ว่าดำเนินการครบถ้วนทุกขั้นตอน มากน้อย เพียงใด อย่างไร

ประโยชน์

เป็นเครื่องมือสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเมินตนเอง และสำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดซึ่งเป็นหน่วยติดตามประเมินผล (Monitoring and Evaluation Unit : M&E Unit) ใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละท้องถิ่น ว่ามีการดำเนินการไปตามขั้นตอน การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ที่ถูกต้องหรือไม่โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละท้องถิ่นเป็นผู้กรอกข้อมูลและส่งมาให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งเป็นหน่วยติดตามประเมินผล

ระยะเวลาในการติดตาม

แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแบบที่ใช้ในการประเมินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ในแต่ละครั้งที่มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ซึ่งในแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีกำหนดระยะเวลาในการจัดทำแผนแตกต่างกัน

องค์ประกอบของแบบ

แบบประเมินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ ๒ ประเด็นการประเมิน

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกครั้ง หลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

ประเด็นการประเมิน	มี	ไม่มี
	การดำเนินงาน	การดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	/	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	/	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	/	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	/	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	/	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	/	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	/	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	/	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	/	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	/	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	/	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	/	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	/	
๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	/	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ของแบบ

แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี เป็นเครื่องมือที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำไปใช้ในการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนด โดยมีประเด็นในการติดตาม ๒ ประเด็น

๑. การติดตามผลการดำเนินงาน และการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
๒. ผลการดำเนินงาน และการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

ประโยชน์

๑. เป็นเครื่องมือสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปใช้ในการติดตามความก้าวหน้า การดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น และโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ซึ่งนอกจากจะทำให้รับทราบถึงสถานการณ์ในการดำเนินงานแล้วยังสามารถใช้เป็น สัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า ว่าแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่

๒. เป็นเครื่องมือสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งเป็นหน่วยติดตามประเมินผลเพื่อใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ระยะเวลาในการติดตาม

แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแบบที่ใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

องค์ประกอบของแบบ

แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาสประกอบด้วย ๔ ส่วนคือ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ชื่อหน่วยงาน
- รายงานภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

- จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
- จำนวนโครงการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด
- ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาประจำปี
- จำนวนโครงการที่มีการเปลี่ยนแปลง
- การเบิกจ่ายงบประมาณ

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

- โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี

ส่วนที่ ๔ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่นโดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือนตุลาคม - ธันวาคม หรือไตรมาสที่ ๑

.....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๒. รายงานผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๑) ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม)

(๒) ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม - มีนาคม)

(๓) ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน - มิถุนายน)

(๔) ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม - กันยายน)

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(ต่อ)

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๖		ปีที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๗		ปีที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๘		ปีที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๙		ปีที่ ๕ พ.ศ.๒๕๗๐		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
1 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๔๖	๒๖,๔๓๓,๐๐๐	๖๓	๖๔,๖๕๖,๐๐๐	๖๖	๒๔,๖๐๗,๐๐๐	๖๕	๓๓,๐๒๐,๐๐๐	๖๐	๒๔,๓๐๗,๐๐๐	๓๐๐	๑๔๒,๕๔๓,๐๐๐
2. การส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๓๔	๑๔,๓๒๐,๐๐๐	๓๖	๑๔,๔๐๐,๐๐๐	๓๖	๑๔,๖๓๐,๐๐๐	๔๖	๑๔,๔๓๐,๐๐๐	๓๗	๑๔,๒๕๐,๐๐๐	๑๘๙	๕๖,๐๓๐,๐๐๐
3. การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๒๐	๑,๓๕๐,๐๐๐	๒๐	๑,๓๕๐,๐๐๐	๒๐	๑,๓๕๐,๐๐๐	๒๐	๑,๓๕๐,๐๐๐	๒๐	๑,๓๕๐,๐๐๐	๑๐๐	๖,๕๐๐,๐๐๐
4. การวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว	๒	๑๐๐,๐๐๐	๒	๑๐๐,๐๐๐	๒	๑๐๐,๐๐๐	๒	๑๐๐,๐๐๐	๒	๑๐๐,๐๐๐	๑๐	๕๐๐,๐๐๐
5. การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๓	๖,๓๓๐,๐๐๐	๑๔	๓,๒๖๐,๐๐๐	๑๘	๓,๐๔๐,๐๐๐	๒๐	๕,๔๐๐,๐๐๐	๑๔	๕,๓๕๐,๐๐๐	๘๙	๒๖,๓๘๐,๐๐๐
6. การบริหารจัดการศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๘	๕๕๐,๐๐๐	๘	๕๕๐,๐๐๐	๘	๕๕๐,๐๐๐	๘	๕๕๐,๐๐๐	๘	๕๕๐,๐๐๐	๔๐	๒,๙๕๐,๐๐๐
7. การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๙	๑,๗๐๐,๐๐๐	๑๐	๑,๘๐๐,๐๐๐	๑๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๙	๒,๐๐๐,๐๐๐	๙	๒,๓๐๐,๐๐๐	๔๗	๙,๒๐๐,๐๐๐
รวม	๑๓๖	๕๖,๐๑๓,๐๐๐	๑๙๓	๕๕,๕๖๖,๐๐๐	๑๕๒	๕๖,๓๔๐,๐๐๐	๑๖๔	๖๓,๔๙๐,๐๐๐	๑๕๕	๕๖,๗๑๗,๐๐๐	๗๖๐	๒๘๓,๒๐๐,๐๐๐

๔. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการทั้งหมด		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการที่เสร็จ	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๖๖	๔๓.๔๒	๑๕	๗๘.๙๕	-	-	๓	๒๐	-	-	๓๔	๔๐.๙๖
2. การส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๓๒	๒๑.๐๕	๔	๒๑.๐๕	-	-	๖	๔๐.๐๐	-	-	๒๒	๒๖.๕๑
3. การจัดระเบียบชุมชนสังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๒๐	๑๓.๑๖	-	-	-	-	๒	๑๓.๓๓	-	-	๑๘	๑๓.๒๕
4. การวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว	๒	๑.๓๒	-	-	-	-	๒	๑๓.๓๓	-	-	-	-
5. การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๔	๙.๒๑	-	-	-	-	๑	๖.๖๗	-	-	๑	๑.๒๐
6. การบริหารจัดการศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๘	๕.๒๖	-	-	-	-	๑	๖.๖๗	-	-	๕	๖.๐๒
7. การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐	๖.๕๘	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๐	๑๒.๐๕
รวม	๑๕๒	๑๐๐	๑๙	๑๐๐	-	-	๑๕	๑๐๐	-	-	๘๓	๑๐๐

๕. การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘

(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ยุทธศาสตร์	งบปกติ		เงินสะสม		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑.การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๓,๙๐๒,๔๐๐	๙.๕๖	๕,๗๙๔,๗๐๐	๘๘	๙,๖๙๗,๑๐๐.๐๐	๒๐.๔๖
๒. การส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๑๗,๘๗๔,๘๓๒.๐๐	๔๓.๗๙	-	-	๑๗,๘๗๔,๘๓๒.๐๐	๓๗.๗๒
๓. การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๖๑๗,๐๐๐	๑.๕๓	-	-	๖๑๗,๐๐๐.๐๐	๑.๓๐
๔.การวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว	-	-	-	-	-	-
๕.การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-	-
๖.การบริหารจัดการศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๕๐,๐๐๐	๐.๓๗	-	-	๑๕๐,๐๐๐	๐.๓๒
๗. การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๘,๒๗๓,๗๙๐.๔๕	๔๕.๗๗	๗๗๗,๐๐๐	๑๒	๑๙,๐๕๐,๗๙๐	๔๐.๖๐
รวม	๔๐,๘๑๘,๐๒๒.๔๕	๑๐๐	๖,๕๖๘,๗๐๐	๑๐๐	๔๗,๓๘๖,๗๒๒.๔๕	๑๐๐

งบประมาณจ่ายขาดจากเงินสะสมประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ได้รับอนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม จำนวน ๒๗ โครงการ โครงการดำเนินการเบิกจ่าย จำนวน ๒๔ โครงการ โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๓ โครงการ งบประมาณ ๑,๓๖๒,๘๐๐.-บาท และเงินเหลือจ่าย ๔๗,๐๐๐ บาท

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๖. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒ โครงการ
ดังนี้

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่ เบิกจ่าย
๑.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก รหัสสายทางท้องถิ่น อบ.ถ. ๑๓๓-๑๐ สายบ้านน้ำคำ หมู่ ๔ (สาย วังแคน)เชื่อม อบต.พนา ปริมาณงาน กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓,๐๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๑๒,๐๐๐ ตารางเมตร พร้อม ลงลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๐๐ - ๐.๕๐ เมตร ติดตั้งเสาไฟตามบัญชีวัต กรรมไทย รหัส ๐๗๐๒๐๐๑๙ จำนวน ๓๗ ชุดและติดตั้งป้าย จำนวน๑ ป้าย (ตามแบบเลขที่ นสม.ถค.๐๑/๒๕๖๖) องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราช ธานี	✓	-	-	๙,๙๓๘,๖๐๐.๐๐	๙,๙๑๘,๐๐๐.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๙,๙๓๘,๖๐๐.๐๐	๙,๙๑๘,๐๐๐.๐๐

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่ เบิกจ่าย
๒.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เหล็ก รหัสสายทางท้องถิ่น อบ.ถ. ๑๓๓-๐๗ สายบ้านใหม่เจริญ เชื่อม อบต.พนา ปริมาณงาน กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑,๓๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็ก ไม่น้อยกว่า ๕,๒๐๐ ตารางเมตร พร้อม ลงอุกรณ์ไหลทางกว้างข้างละ ๐.๐๐ - ๐.๕๐ เมตร ติดตั้งเสาไฟตามบัญชีวัต กรรมไทย รหัส ๐๗๐๒๐๐๑๙ จำนวน ๑๗ ชุดและติดตั้งป้าย จำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบเลขที่ นส.ม.ถ.๐๑/๒๕๖๖) องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม อำเภอดงระการพิษผล จังหวัดอุบลราช ธานี	✓	-	-	๔,๒๓๖,๖๐๐.๐๐	๓,๘๔๘,๘๐๐.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๔,๒๓๖,๖๐๐.๐๐	๓,๘๔๘,๘๐๐.๐๐

ส่วนที่ ๔ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

การดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม มีปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานดังนี้

๑. งบประมาณในการบริหารและการพัฒนามีจำนวนจำกัด ไม่เพียงพอต่อการพัฒนาและทันต่อความต้องการของประชาชน จึงทำให้ประชาชนเข้าใจว่าการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาเป็นไปอย่างล่าช้า
๒. ผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมยังไม่เข้าใจในการเสนอโครงการ/กิจกรรม ที่จะนำมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ยังมีการเสนอโครงการที่ยังไม่มีความจำเป็นเร่งด่วนเท่าที่ควร ทำให้โครงการที่ถูกเสนอมามีจำนวนมากกว่างบประมาณในการดำเนินการ
๓. การประชาสัมพันธ์ข่าวสารด้านความรู้การปกครองท้องถิ่นกับประชาชน เพื่อให้เกิดความร่วมมือกัน ตามแผนพัฒนา ที่วางไว้ระหว่าง อบต.และประชาชนในท้องถิ่น และเป็นการลดความขัดแย้งระหว่างประชาชนในท้องถิ่นด้วยตนเอง

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

๑. อบต. ควรประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รู้และเข้าใจ เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของคนในท้องถิ่นเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับท้องถิ่น
๒. ควรจัดกิจกรรมรณรงค์สร้างจิตสำนึกการมีส่วนร่วมในการรักษาสาธารณสมบัติ และการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบัญญัติ เพื่อให้เกิดความสงบเรียบร้อยของบ้านเมือง
๓. ส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการเข้ามามีส่วนร่วมและเสนอปัญหา ความต้องการ อย่างแท้จริงของหมู่บ้านในการนำปัญหาและความต้องการโครงการ/กิจกรรมเข้าบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น
๔. สร้างความเข้าใจให้กับผู้เข้าร่วมประชาคม ถึงการเสนอโครงการ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ อบต. ได้รับจัดสรร เพราะการเสนอโครงการที่มีมากเกินไปศักยภาพของ อบต. ที่จะดำเนินการจะทำให้การบริหารนั้นเกิดความล้มเหลวในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ อบต. นั้นเอง

คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่า การดำเนินโครงการเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพต่อท้องถิ่นอย่างแท้จริงอยู่ที่การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและการร่วมมือกันของทุกภาคส่วน ในการร่วมกันคิด ร่วมกันทำ ร่วมกันรับผิดชอบ โดย อบต.เป็นหน่วยงานหลักในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมดังกล่าวและการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ควรให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบอย่างทั่วถึง เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและความเจริญก้าวหน้าของท้องถิ่นโดยการพัฒนาที่เกิดขึ้นจะเป็นการพัฒนาที่ยั่งยืนต่อไป

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

วัตถุประสงค์ของแบบ

แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ เป็นเครื่องมือในการประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนด โดยมีประเด็นในการประเมิน ๓ ส่วน คือ

๑. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม
๒. ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องในแต่ละยุทธศาสตร์
๓. การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ประโยชน์

๑. เป็นเครื่องมือสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ (Output)
๒. เป็นเครื่องมือสำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดซึ่งเป็นหน่วยติดตามประเมินผล (Monitoring and Evaluation Unit : M&E Unit) เพื่อใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม(Outcome and Impact)

ระยะเวลาในการติดตาม

แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์เป็นแบบที่ใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละปีงบประมาณ (ช่วงเดือนตุลาคม – เดือนกันยายน)

องค์ประกอบของแบบ

แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ประกอบด้วยเนื้อหา ๓ ส่วนคือ

ส่วนที่๑ ข้อมูลทั่วไป

- ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- วัน/เดือน/ปีที่รายงาน

ส่วนที่๒ ยุทธศาสตร์และโครงการ

- ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ส่วนที่๓ ผลการประเมินฯ

- ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม
- ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์
 - ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง
 - การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ โดยมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๒. วัน/เดือน/ปีที่รายงาน ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และโครงการ

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	
	ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
1. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๖๖	๓๔
2. การส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๓๒	๒๒
3. การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๒๐	๑๑
4. การวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว	๒	-
5. การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๔	๑
6. การบริหารจัดการศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๘	๕
7. การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐	๑๐
รวม	๑๕๒	๘๓

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในภาพรวม

วัตถุประสงค์ของแบบ

เพื่อใช้ในการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนผู้เกี่ยวข้อง ต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ประโยชน์

๑. เป็นเครื่องมือสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลการดำเนินงานขององค์กร

ระยะเวลาในการเก็บข้อมูล

เก็บข้อมูลจากประชาชน และผู้เกี่ยวข้องเพื่อประเมินองค์กรในแต่ละปี

องค์ประกอบของแบบ

แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม ประกอบด้วยเนื้อหา ๒ ส่วนคือ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- เพศ
- อายุ
- การศึกษา
- อาชีพหลัก

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

- การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม
- การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม
- การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม
- การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ
- ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม
- การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
- ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา
- การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน
- ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม

**แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในแต่ละยุคศาสตร์**

วัตถุประสงค์ของแบบ

เพื่อใช้ในการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนผู้เกี่ยวข้อง ต่อผลการดำเนินงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละยุคศาสตร์

ประโยชน์

๑. เป็นเครื่องมือสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลการ
ดำเนินงานขององค์กรในแต่ละยุคศาสตร์

ระยะเวลาในการเก็บข้อมูล

เก็บข้อมูลจากประชาชน และผู้เกี่ยวข้องเพื่อประเมินองค์กรในแต่ละปี

องค์ประกอบของแบบ

แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละยุคศาสตร์

ประกอบด้วยเนื้อหา ๒ ส่วนคือ

ส่วนที่๑ ข้อมูลทั่วไป

- เพศ
- อายุ
- การศึกษา
- อาชีพหลัก

ส่วนที่๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

- ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
- ยุทธศาสตร์ด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว
- ยุทธศาสตร์ด้านการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์การบริหารการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานในภาพรวม
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๑.๑ เพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	๘๖	๔๑.๓๕
หญิง	๑๒๒	๕๘.๖๕
รวม	๒๐๘	๑๐๐

จากตารางที่ ๑.๑ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิงคิดเป็นร้อยละ ๕๘.๖๕ และเพศชายคิดเป็นร้อยละ ๔๑.๓๕

ตารางที่ ๑.๒ อายุ

อายุ	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๕	๒.๔๐
๒๐ - ๓๐ ปี	๘	๓.๘๕
๓๑ - ๔๐ ปี	๓๓	๑๕.๘๗
๔๑ - ๕๐ ปี	๕๗	๒๗.๔๐
๕๑ - ๖๐ ปี	๗๔	๓๕.๕๘
มากกว่า ๖๐ ขึ้นไป	๒๖	๑๒.๕๐
รวม	๒๐๘	๑๐๐

จากตารางที่ ๑.๒ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง ๕๑ - ๖๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๕๘ รองลงมาอายุระหว่าง ๔๑-๕๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๔๐ และน้อยที่สุดระหว่าง ต่ำกว่า ๒๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๒.๔๐

ตารางที่ ๑.๓ การศึกษา

การศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ประถมศึกษา	๑๐๑	๔๙.๒๗
มัธยมศึกษา	๘๔	๔๐.๙๘
อนุปริญญา	๕	๒.๔๔
ปริญญาตรี	๑๐	๔.๘๘
สูงกว่าปริญญาตรี	๕	๒.๔๔
รวม	๒๐๕	๑๐๐

จากตารางที่ ๑.๓ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีการศึกษาระดับประถมศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๒๗ รองลงมาในระดับมัธยมศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๙๘ และน้อยที่สุด ระดับอนุปริญญาและสูงกว่าปริญญาตรี ๒.๔๔

ตารางที่ ๑.๔ อาชีพ

อาชีพ	จำนวน	ร้อยละ
รับราชการ	๓๐	๑๔.๔๒
เอกชน/รัฐวิสาหกิจ	๖	๒.๘๘
ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว	๒๙	๑๓.๙๔
รับจ้าง	๑๘	๘.๖๕
นักเรียน/นักศึกษา	๕	๑.๙๒
เกษตรกร	๑๒๑	๕๘.๑๗
รวม	๒๐๘	๑๐๐

จากตารางที่ ๑.๔ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกร คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๑๗ รองลงมาอาชีพ รับราชการ คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๔๒ และน้อยที่สุดอาชีพ นักเรียน/นักศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๑.๙๒

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๕. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมในภาพรวม
มากน้อยเพียงใด

ตารางที่ ๕.๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
ไม่พอใจ	๑	๐.๔๘
พอใจ	๑๔๖	๗๐.๑๙
พอใจมาก	๖๑	๒๙.๓๓
รวม	๒๐๘	๑๐๐

จากตารางที่ ๕.๑ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม สูงสุดในระดับพอใจ
คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๑๙ รองลงมาระดับพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๓๓ และน้อยที่สุดระดับไม่พอใจ
คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๘

ตารางที่ ๕.๒ มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
ไม่พอใจ	๒	๐.๙๖
พอใจ	๔๗	๒๒.๖๐
พอใจมาก	๑๕๙	๗๖.๔๔
รวม	๒๐๘	๑๐๐

จากตารางที่ ๕.๒ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม สูงสุดในระดับพอใจมาก
คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๔๔ รองลงมาระดับพอใจคิดเป็นร้อยละ ๒๒.๖๐ และน้อยที่สุดระดับไม่พอใจ
คิดเป็นร้อยละ ๐.๙๖

ตารางที่ ๕.๓ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
ไม่พอใจ	๕	๒.๔๐
พอใจ	๖๒	๒๙.๘๑
พอใจมาก	๑๔๑	๖๗.๗๙
รวม	๒๐๘	๑๐๐

จากตารางที่ ๕.๓ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม สูงสุดในระดับพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๗๙ รองลงมาในระดับพอใจ คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๘๑ และน้อยที่สุดระดับไม่พอใจ คิดเป็นร้อยละ ๒.๔๐

ตารางที่ ๕.๔ มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
ไม่พอใจ	๓	๑.๔๔
พอใจ	๑๖๓	๗๘.๓๗
พอใจมาก	๔๒	๒๐.๑๙
รวม	๒๐๘	๑๐๐

จากตารางที่ ๕.๔ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ สูงสุดในระดับพอใจ คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๓๗ รองลงมาในระดับพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๑๙ และน้อยที่สุดระดับไม่พอใจ คิดเป็นร้อยละ ๑.๔๔

ตารางที่ ๕.๕ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
ไม่พอใจ	๑๑	๕.๒๙
พอใจ	๑๕๕	๗๔.๕๒
พอใจมาก	๔๒	๒๐.๑๙
รวม	๒๐๘	๑๐๐

จากตารางที่ ๕.๕ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ได้ตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม สูงสุดในระดับพอใจ คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๕๒ รองลงมาในระดับพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๒๐.๑๙ และน้อยที่สุดระดับไม่พอใจ คิดเป็นร้อยละ ๕.๒๙

ตารางที่ ๕.๖ การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
ไม่พอใจ	๗	๓.๓๗
พอใจ	๑๕๖	๗๕.๐๐
พอใจมาก	๔๕	๒๑.๖๓
รวม	๒๐๘	๑๐๐

จากตารางที่ ๕.๖ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ได้ ดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด สูงสุดในระดับพอใจ คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๐๐ รองลงมาระดับพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๖๓ และน้อยที่สุดระดับไม่พอใจ คิดเป็นร้อยละ ๓.๓๗

ตารางที่ ๕.๗ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
ไม่พอใจ	๕	๒.๔๐
พอใจ	๑๕๕	๗๔.๕๒
พอใจมาก	๔๘	๒๓.๐๘
รวม	๒๐๘	๑๐๐

จากตารางที่ ๕.๗ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ได้ทราบ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น สูงสุดในระดับพอใจ คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๕๒ รองลงมาระดับพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๐๘ และระดับไม่พอใจ คิดเป็นร้อยละ ๒.๔๐

ตารางที่ ๕.๘ การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
ไม่พอใจ	๒	๐.๙๘
พอใจ	๑๔๔	๗๐.๒๔
พอใจมาก	๕๙	๒๘.๗๘
รวม	๒๐๕	๑๐๐

จากตารางที่ ๕.๘ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ได้ทราบ แก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน สูงสุดในระดับพอใจ คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๒๔ รองลงมาระดับพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๗๘ และน้อยที่สุด ระดับไม่พอใจ คิดเป็นร้อยละ ๐.๙๘

ตารางที่ ๕.๙ ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
ไม่พอใจ	๔	๑.๙๒
พอใจ	๑๔๙	๗๑.๖๓
พอใจมาก	๕๕	๒๖.๔๔
รวม	๒๐๘	๑๐๐

จากตารางที่ ๕.๙ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ได้ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม สูงสุดในระดับพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๖๓ รองลงมาในระดับพอใจ คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๔๔ และ น้อยสุด ระดับไม่พอใจ คิดเป็นร้อยละ ๑.๙๒

ส่วนที่ ๓ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

๖.หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ในการพัฒนาแต่ละด้านโดยให้คะแนนตั้งแต่ ๑ ถึง ๑๐ คะแนน ท่านจะให้คะแนนเท่าใด

ตารางที่ ๖.๑

ด้านความพึงพอใจ	จำนวน	คะแนนรวม	คะแนนเฉลี่ย (๑๐)
๑)ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๐๘	๑,๗๔๙	๘.๔๑
๒)ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๒๐๘	๑,๖๒๐	๗.๗๙
๓)ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษา ความสงบเรียบร้อย	๒๐๘	๑,๕๗๙	๗.๕๙
๔)ยุทธศาสตร์การวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชย กรรมและท่องเที่ยว	๒๐๘	๑,๕๘๗	๗.๖๓
๕)ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๐๘	๑,๖๓๔	๗.๘๖
๖)การบริหารจัดการศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒๐๘	๑,๕๙๙	๗.๖๙
๗)ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปก ครองส่วนท้องถิ่น	๒๐๘	๑,๖๐๐	๗.๖๙
รวม	๑,๔๕๖	๑๑,๓๖๘	๗.๘๑

จากตารางที่ ๖.๑ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วน ตำบลนาสะไม โดยคะแนนเฉลี่ยสูงสุดด้านโครงสร้างพื้นฐาน คิดเป็นร้อยละ ๘.๔๑ รองลงมา ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม คิดเป็นร้อยละ ๗.๘๖ และน้อยสุด การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษา คิดเป็นร้อยละ ๗.๕๙

ส่วนที่ ๕

สรุปผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๒๐
๒. การวิเคราะห์สภาวะการณ์และศักยภาพ	๒๐	๑๙
๓. ยุทธศาสตร์ประกอบด้วย	๖๐	๕๘
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑๐)	๑๐
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๑๐)	๑๐
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๑๐)	๘
๓.๔ วิสัยทัศน์	(๕)	๕
๓.๕ กลยุทธ์	(๕)	๕
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)	๕
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)	๕
๓.๘ แผนงาน	(๕)	๕
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)	๕
รวมคะแนน	๑๐๐	๙๗

**แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของที่ดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครองการเลือกตั้ง ฯลฯ	๒๐ (๓)	๓
	(๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	(๒)	๒
	(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์	(๒)	๒
	(๔) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริหารพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	(๒)	๒
	(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การประมงสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพแรงงาน ฯลฯ	(๒)	๒
	(๖) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณี และงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมือง และของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	(๒)	๒
	(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	(๒)	๒
	(๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.	(๒)	๒
	(๙) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่นโดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ไขปัญหาปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ไขปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๓)	๓

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๒. การวิเคราะห์ สภาพการณ์และ ศักยภาพ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้อง ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหาร ท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๒๐ (๕)	๕
	(๒) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับ ใช้ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น	(๓)	๒
	(๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จาริต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๓)	๓
	(๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริม อาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(๓)	๒
	(๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทาง ภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประติษฐ์ที่มีผลต่อ สิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	(๓)	๓
	(๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาใน ปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลการดำเนินงานได้แก่ S-Strengit (จุด แข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และT- Therat (อุปสรรค)	(๓)	๓
๓. ยุทธศาสตร์	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการ พัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ เชื่อมโยงหลักพระราชบัญญัติแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๒๐ (๑๐)	๙
๓.๑ ยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น			
๓.๒ ยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในเขตจังหวัด	สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของ ท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักพระราชบัญญัติแผน ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและ Thailand ๔.๐	(๑๐)	๑๐
๓.๓ ยุทธศาสตร์ จังหวัด	สอดคล้องกับแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์พัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการ แผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาล หลักประชา รัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และThailand ๔.๐	(๑๐)	๑๐

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓.๔ วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสัมพันธ์กับโครงการพัฒนา	(๕)	๕
๓.๕ กลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	(๕)	๕
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	(๕)	๕
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	(๕)	๕
๓.๘ แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว	(๕)	๕
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ Thailand ๔.๐ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด /แผนพัฒนาจังหวัดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๕
รวมคะแนน		๑๐๐	๙๗

สรุปผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพิจารณา	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๑๐
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๑๐
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพิจารณา	๑๐	๑๐
๕. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐	๕๗
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	๕
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	๕
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	๕
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)	๔
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)	๕
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	(๕)	๔
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	๕
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักประชารัฐ	(๕)	๔
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)	๕
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	๕
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลคาดว่าจะได้รับ	(๕)	๕
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)	๕
รวมคะแนน	๑๐๐	๙๗

**แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม**

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๑. การสรุป สถานการณ์การ พัฒนา	เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ, ด้านสังคม, ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผลการ นำแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปปฏิบัติในเชิง ปริมาณ	๑) การควบคุมที่มีตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั่นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไร สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Qualitative)	๑๐	๑๐
๓. การประเมินผลการ นำแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปปฏิบัติในเชิง คุณภาพ	๑) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคๆ มาใช้เพื่อวัดค่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน ถาวร สามารถใช้ได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการตามที่บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของแผนปฏิบัติการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)	๑๐	๑๐
๔. แผนงานและ ยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand/ Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน ๒) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาคความยากจน หลักปรัชชารัฐ	๑๐	๑๐

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ ได้
๕. โครงการพัฒนา ๕.๑ ความชัดเจน ของชื่อโครงการ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุ ตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อ โครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่า จะพัฒนาอะไรในอนาคต	๖๐ (๕)	๕๖ ๕
๕.๒ กำหนด วัตถุประสงค์ สอดคล้องกับ โครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการต้องกำหนด วัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับ หลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	(๕)	๕
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ) มีความ ชัดเจนนำไปสู่การตั้ง งบประมาณได้ ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมาย ต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มี ผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลา ดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วง เวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หาก กลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนลงไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมาย หลายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง	(๕)	๕
๕.๔ โครงการมีความ สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี	โครงการสอดคล้องกับ (๑) ความมั่นคง (๒) การสร้างความสามารถ ในการแข่งขัน (๓) การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพคน (๔) การสร้าง โอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (๕) การสร้างการ เติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖) การปรับสมดุล และพัฒนาาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	(๕)	๕
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ) มีความ สอดคล้องกับ แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ	โครงการมีความสอดคล้องแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ โดย (๑) ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (๒) ยึดคน เป็นศูนย์กลางพัฒนา (๓) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๔) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย ๒๕๗๔ (๕) ยึดหลักการนำไปสู่ ปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา (๑) การ ยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลาง สู่รายได้สูง (๒) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูป ระบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๓) การลดความเหลื่อม ล้ำทางสังคม (๔) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (๕) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็น มิตรกับสิ่งแวดล้อม (๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ	(๕)	๕

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๕.๖ โครงการมีความ สอดคล้อง	โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจ ไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อย ได้มาก เช่น (๑) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้า โมดัลเพื่อไปสู่สินค้า เชิงนวัตกรรม (๒) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วย ภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม (๓) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้าไปสู่การเน้น ภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิด สร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนา แล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านการเกษตร เทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ	(๕)	๔
๕.๗ โครงการ สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์จังหวัด	โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับทั้งระยะเวลาของ แผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำหนดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือน หนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่ง ออกจากกันได้นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการ เชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นเป็น ปัจจุบัน	(๕)	๕
๕.๘ โครงการแก้ไข ปัญหาความยากจน หรือการเสริมสร้างให้ ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้ หลักปรัชญา	เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชน ดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้ เป็น โครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้วด้วยการ พัฒนาปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	(๕)	๔
๕.๙ งบประมาณมี ความสอดคล้องกับ เป้าหมาย(ผลผลิต ของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการ จัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมี ประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency)	(๕)	๕
๕.๑๐ มีการประมาณ การราคาถูกต้องตาม หลักวิธีการ งบประมาณ	การประมาณราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้อง ตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น มีความ โปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบในเชิงประจักษ์	(๕)	๕

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performancy Indicator : KPI) ที่ สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกระสิทธิภาพ (effectiveness) ใช้บอกระสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่สิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ)	(๕)	๕
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) ความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(๕)	๕
รวมคะแนน		๑๐๐	๙๗

ในการติดตามและประเมินผลโครงการ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ได้ติดตามผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม โดยการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ โดยให้หน่วยงานราชการในพื้นที่ ผู้นำหมู่บ้าน, อสม. และ ประชาชนทั่วไปกรอกแบบสอบถามความพึงพอใจ กระจายไปทุกหมู่บ้านๆละ 15 ชุด และประเมินผลโครงการในภาพรวมอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง แล้วรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อผู้บริหารท้องถิ่น ผู้บริหารเสนอผลการติดตามและประเมินผลแผนต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ผลการวิเคราะห์ปัญหาและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นตามประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม มีข้อมูลพื้นฐานเพื่อการพัฒนา รวม ๖ ด้านดังนี้

๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ปัญหา/อุปสรรค

- ถนนขรุขระ ภายในตำบลนาสะไม
- การระบายน้ำไม่สะดวก น้ำท่วมขัง ทำให้ถนนชำรุด
- การขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หรือการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร ยังไม่ทั่วถึง

ความต้องการ/การแก้ไข

- ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน ทุกสาย ให้สัญจรไป-มา สะดวกปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินหากไม่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ควรแจ้งไปยังต้นทาง
- ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ท่อระบายน้ำ,รางระบายน้ำ ให้สะอาดและมีความปลอดภัย
- ติดตั้งและขยายเขตไฟฟ้ารวมทั้งไฟฟ้าเพื่อการเกษตรให้เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

๒.ด้านแหล่งน้ำ

ปัญหา/อุปสรรค

- แหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค มีปัญหาน้ำเค็ม
- แหล่งน้ำ ลำธารเพื่อการเกษตรไม่เพียงพอที่จะใช้ตลอดปี

ความต้องการ/การแก้ไข

- ติดตั้งปั้มนบาดาลโซล่าเซลล์ แหล่งน้ำใต้ผิวดิน และระบบประปาหมู่บ้าน ให้เพียงพอ
- แก้ไขปัญหาน้ำเค็ม
- ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาแหล่งน้ำ ขุดลอก ฝายกั้นน้ำ ให้มีใช้ตลอดปี

๓.ด้านเศรษฐกิจ

ปัญหา/อุปสรรค

- การประกอบอาชีพของประชากรตำบลนาสะไม ประกอบอาชีพทำนา โดยการว่านข้าวนาปี เมื่อเก็บเกี่ยวข้าวเสร็จก็จะว่างงาน แรงงานเข้าไปรับจ้างต่างจังหวัดและกรุงเทพฯ เพื่อไปรับจ้างทั่วไปและค้าขาย
- ค่าใช้จ่ายมากกว่ารายได้ ไม่เพียงพอต่อการดำรงชีพในปัจจุบัน

ความต้องการ/การแก้ไข

- ส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพต่าง ๆ เพื่อเป็นการสร้างงานสร้างรายได้
- ส่งเสริมให้มีศูนย์จำหน่ายสินค้าและผลิตภัณฑ์ การพัฒนารูปแบบมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP ของตำบลนาสะไม
- ส่งเสริมสนับสนุนการประกอบอาชีพของประชาชนในท้องถิ่น

๔. ด้านสังคม

ปัญหา/อุปสรรค

- ด้านการศึกษา ผู้ปกครองมีรายได้ไม่เพียงพอ บุตร-หลาน อาจไม่ได้เรียนต่อระดับอุดมศึกษา เนื่องจากขาดทุนทรัพย์ที่จะศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
- สนามกีฬาไม่เพียงพอแต่ละหมู่บ้าน อีกทั้งหมู่บ้านไม่มีสถานที่ให้ก่อสร้างลานกีฬา
- การให้บริการด้านสุขภาพอนามัยยังไม่เพียงพอและประชาชนขาดการใส่ใจการรักษาสุขภาพอนามัยของตนเอง

ความต้องการ/การแก้ไข

- ส่งเสริมด้านการศึกษา ปลุกจิตสำนึกด้านการศึกษาหรือจัดหาทุนเพื่อการศึกษา
- อยากให้มีสถานที่ก่อสร้างลานกีฬา
- ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชนและสนับสนุนการนันทนาการ รวมทั้งการป้องกันโรคติดต่อในท้องถิ่น
- สร้างโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพชุมชนตำบลนาสะไมเพิ่มอีก ๑ แห่ง

๕. ด้านการเมือง การบริหาร

ปัญหา/อุปสรรค

- ประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจ และความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย/ระเบียบ ด้านการเมือง
- การจัดเก็บรายได้ ผู้ชำระภาษียังขาดความเข้าใจเรื่องของภาษีต่าง ๆ

ความต้องการ/การแก้ไข

- ฝึกอบรมกฎหมาย/ระเบียบ ให้กับประชาชนในพื้นที่
- การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้ทั่วถึง และเพิ่มเติมเรื่องภาษีให้ชัดเจน

๖. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ปัญหา/อุปสรรค

- ประชาชนบางส่วนขาดจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ทรัพยากรป่าไม้หรือที่สาธารณะรวมทั้งที่เอกชน เกิดอค์ภัย
- ขยะมูลฝอยมีปริมาณเพิ่มขึ้น รวมทั้งสิ่งปฏิกูล

ความต้องการ/การแก้ไข

- ส่งเสริมให้มีการฟื้นฟูและอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมการเกษตรอินทรีย์ เพื่อลดปัญหาสารเคมีตกค้างและปนเปื้อน
- จัดหาสถานที่ ที่เหมาะสม ให้ความรู้ในการกำจัดขยะมูลฝอยและจัดหาที่ทิ้งสิ่งปฏิกูล

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ประกาศใช้อยู่ ณ ปัจจุบัน พบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน และคณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑.ผลการวิเคราะห์สภาพปัญหา อุปสรรค การนำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ

ปัญหาและอุปสรรค แต่ละยุทธศาสตร์ที่ได้กล่าวถึงปัญหาแต่ละด้าน จำนวนงบประมาณตั้งไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น แต่ละโครงการแผนพัฒนาท้องถิ่น ไม่สอดคล้องกับงบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณที่ใช้จ่ายจริงในการดำเนินโครงการ ควรพิจารณาให้สอดคล้องสัมพันธ์กัน เพราะมีโครงการที่ตั้งงบประมาณไว้สูง แต่เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว ยังมีงบประมาณคงเหลือ ทำให้เสียโอกาสในการดำเนินโครงการที่เป็นประโยชน์อื่น ๆ

๒.ข้อเสนอแนะ จากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน

- เห็นควรให้มีการดำเนินโครงการตามแผนพัฒนาฯ ให้ครบทุกยุทธศาสตร์ และการตั้งงบประมาณในแผนอยากให้มีการพิกัดและงบประมาณที่กองช่างได้ประมาณการมาแล้ว
- ขอให้จัดสรรงบประมาณในด้านส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรคเพิ่มเติม เนื่องจากมีโรคระบาดมากขึ้น และควรลดงบประมาณด้านโครงสร้างพื้นฐานลง นำงบประมาณไปส่งเสริมอาชีพและการสร้างรายได้ให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

ภาคผนวก

แบบสอบถามความพึงพอใจ

แบบที่ 3 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมในภาพรวม

คำชี้แจง : แบบที่ 3/2 เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ในภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ 1 ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในตัวเลือกที่ตรงกับความจริงเพียงข้อเดียว

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- | | | | |
|------------|--|--|---|
| 1.เพศ | ☐ ชาย | ☐ หญิง | |
| 2.อายุ | ☐ ต่ำกว่า 20 ปี | ☐ 21-30 ปี | ☐ 31-40 ปี |
| | ☐ 41-50 ปี | ☐ 51-60 ปี | ☐ มากกว่า 60 ปีขึ้นไป |
| 3.การศึกษา | ☐ ประถมศึกษา | ☐ มัธยมศึกษา | ☐ อนุปริญญา |
| | ☐ ปริญญาตรี | ☐ สูงกว่าปริญญาตรี | |
| 4.อาชีพ | ☐ รับราชการ | ☐ เอกชน/รัฐวิสาหกิจ | ☐ ก้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว |
| | ☐ รับจ้าง | ☐ นักเรียน/นักศึกษา | ☐ เกษตรกร |

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

5. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมในภาพรวมมากน้อยเพียงใด

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม			
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม			
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม			
4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ให้ประชาชนทราบ			
5) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
7) ผลการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น			
8)การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน			
9) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

แบบที่ 3/3 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมในแต่ละด้าน

*****ส่วนที่ 3 โปรดเขียนคะแนน ระดับคะแนนตั้งแต่ 1 ถึง 10 คะแนน ในช่องคะแนนความพึงพอใจ*****

ส่วนที่ 3 ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

6. หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

ในการพัฒนาแต่ละด้านโดยให้คะแนนตั้งแต่ 1 ถึง 10 คะแนน ท่านจะให้คะแนนเท่าใด

ความพึงพอใจ	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ข้อละ 10 คะแนน)
(1)ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน อาทิ ก่อสร้างและปรับปรุงบำรุง ถนน สะพาน ทางเท้า ราง/ท่อระบายน้ำ,พัฒนาแหล่งน้ำและระบบประปา,ขยายเขตไฟฟ้า และ ไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ,พัฒนาระบบจราจร	
(2)ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต อาทิ การพัฒนาการส่งเสริมเศรษฐกิจและอาชีพ ให้ประชาชน ส่งเสริมสวัสดิการสังคม พัฒนาด้านการศึกษา พัฒนาด้านสาธารณสุข	
(3) การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย อาทิ รักษาความสงบ เรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	
(4) การวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว อาทิ ส่งเสริม เศรษฐกิจพอเพียง การอนุรักษ์ พัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว	
(5) การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อาทิ การพัฒนาด้านการป้องกันและ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การพัฒนาด้านการส่งเสริมให้เกิดการผลิต การ บริการ การบริโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การจัดการขยะในชุมชน การปรับปรุงภูมิทัศน์ และสภาพแวดล้อม	
(6) การบริหารจัดการศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น อาทิ ส่งเสริม และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม โบราณสถาน โบราณวัตถุ	
(7) การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิ การพัฒนาระบบ บริหารท้องถิ่นร้อยละ 10 การปรับปรุงและพัฒนาบุคลากรในองค์กร การพัฒนาด้านการมีส่วน ร่วมของประชาชนและการป้องกันการทุจริต ปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ ปฏิบัติงานปรับปรุงและพัฒนารายได้ ส่งเสริมค่านิยม 12 ประการ	

ข้อเสนอแนะ

งานนโยบายและแผนงานวิชาการ

สำนักงานปลัด อบต.นาสะไม โทร 045-429-561 หรือ 081-976-9088

ขอขอบพระคุณค่ะ

ภาพปิดประกาศการรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

และการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



