



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม โทร. ๐ ๕๕๔๒ ๙๕๖๑.....  
ที่ อบ ๘๒๖๐๑ /-.....วันที่.....๓.....ตุลาคม...๒๕๖๖.....  
เรื่อง ขออนุมัติสรุปข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน ณ จุดให้บริการ (Walk-in) และระบบ  
E - Service ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม

### เรื่องเดิม

คณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน ให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ประกอบแผนแม่บทยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะแรกได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องได้คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป สำนักงาน ป.ป.ช. จึงขอประกาศปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินฯ ใช้ประกอบการวางแผนและดำเนินการประเมินตามขั้นตอนและช่วงเวลาที่กำหนด รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑

### ข้อเท็จจริง

งานนิติกรจัดทำสรุปข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน ณ จุดให้บริการ (Walk-in) และระบบ E - Service ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด (OIT ข้อ ๑๒) เรียบร้อยแล้ว

### ระเบียบ กฎหมาย

- คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงาน ป.ป.ช.

### ข้อโปรดพิจารณา

เห็นควรพิจารณาอนุมัติประกาศ/เปิดเผย/ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลสรุปข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน ณ จุดให้บริการ (Walk-in) และระบบ E - Service ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการและเว็บไซต์สำนักงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารราชการที่ดีขององค์กร และยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๒


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ โปรดสั่งการตามเสนอ

  
(นายกิตติพิศ ญาตีทอง)  
นิติกรปฏิบัติการ



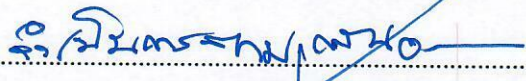
ความเห็น .....   
(ลงชื่อ).....

(นางมนทกานต์ ว่างวงศ์)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น .....   
(ลงชื่อ).....

(นายชัยวัฒน์ สวัสดิ์ศรี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

คำสั่งของนายก อบต. ....   
(ลงชื่อ).....

(นายประสิทธิ์ โทบุตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม








**สรุปข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน ณ จุดให้บริการ (Walk-in) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**  
**ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไม อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี**

ลำดับ	ภารกิจ	จำนวนครั้งที่ประชาชนขอรับบริการ												รวม ราย	
		๒๕๖๕						๒๕๖๖							
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	งานด้านการจัดเก็บรายได้หรือภาษีที่ดิน	๓	๕	๔๔	๓๗	๒๗	๓๔	๓๕	๒๑	๒๑	๑๖	๕๗๖	๙๖	๔๓	๙๓๗
๒	งานด้านสาธารณสุข และการป้องกันบรรเทา สาธารณภัย	๒๐	๒๐	๒๘	๒๐	๒๔	๒๐	๒๓	๔๐	๑๓	๑๖	๒๖	๓๔	๒๒	๒๙๐
๓	งานด้านการศึกษา	๒๕	๘	๑๗	๑๒	๓๙	๑๙	๖๗	๓๐	๑๖	๒๖	๒๕	๒๗	๒๖	๓๑๑
๔	งานด้านพัฒนาชุมชน และสวัสดิการ	๑๐	๕๖	๗	๖	๓	๑๖	๔	๖	๖	๕	๕	๗	๑๑๑	
๕	งานด้านโยธา ถนน ไฟฟ้า การขออนุญาตฯ	๑๓	๑๗	๑๘	๒๑	๒๕	๒๓	๒๗	๒๒	๒๗	๒๗	๓๔	๓๓	๓๕	๒๙๕
๖	งานตรวจสอบภายใน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๗	งานด้านอื่น ๆ (การพิจารณาอนุญาต)	๒๐	๑๕	๑๘	๑๗	๑๐	๑๕	๑๕	๒๐	๓๐	๓๐	๒๕	๓๕	๓๒	๒๕๒
	<b>รวม</b>	<b>๙๑</b>	<b>๑๒๑</b>	<b>๑๓๒</b>	<b>๑๑๓</b>	<b>๑๒๘</b>	<b>๑๒๘</b>	<b>๑๗๑</b>	<b>๑๓๙</b>	<b>๑๒๘</b>	<b>๑๐๘</b>	<b>๖๙๑</b>	<b>๒๓๐</b>	<b>๑๖๕</b>	<b>๒,๒๖๖</b>

ลงชื่อ  (นายกิตติพงศ์ ญาติทอง)  
 ผู้อำนวยการ

ลงชื่อ  (นางมนชกานต์ ว่างวงศ์)  
 ผู้ตรวจสอบ

ลงชื่อ  (นายชัยวัฒน์ สวัสดิ์ศรี)  
 ผู้ตรวจสอบ

ลงชื่อ  (นายประสิทธิ์ โทบุตร)  
 ผู้เห็นชอบ/อนุมัติ




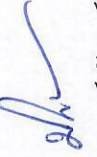



สรุปข้อมูลสถิติการให้บริการผ่านช่องทาง E - Service ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
 ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖  
 องค์กรบริหารส่วนตำบลนาสะเมือ อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

ลำดับ	ภารกิจ	จำนวนครั้งที่ประชาชนขอรับบริการ												รวม ราย		
		๒๕๖๕						๒๕๖๖								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	ขอใช้รถสุขาเคลื่อนที่	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒	แจ้งซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓	ขอขึ้นทะเบียนรับเงินยืมชีพผู้สูงอายุ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๔	ขอขึ้นทะเบียนรับเงินยืมชีพผู้พิการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๕	ขอรับบริการจัดเก็บขยะ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๖	ขอความอนุเคราะห์น้ำประปาเพื่ออุปโภค - บริโภค	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
	รวม	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

หมายเหตุ ประชาชนมีความประสงค์ที่จะเข้ามาขอรับบริการหรือติดต่อการดำเนินงาน กับ จนท./หน่วยงาน ด้วยตนเอง มากกว่าเข้ามาขอรับบริการผ่านระบบ E - Service ของหน่วยงาน ซึ่งได้จัดทำช่องทางในเว็บไซต์

ลงชื่อ  (นายกิตติพิศ ญาติทอง)  
 ผู้รายงาน

ลงชื่อ  (นางมนทกานต์ ว่างวงศ์)  
 ผู้ตรวจสอบ

ลงชื่อ  (นายชัยวัฒน์ สวัสดิ์ศรี)  
 ผู้ตรวจสอบ

ลงชื่อ  (นายประสิทธิ์ โทบุตร)  
 ผู้เห็นชอบ/อนุมัติ